



## Boende – 44 Mannarigg

Avetablering



## Index

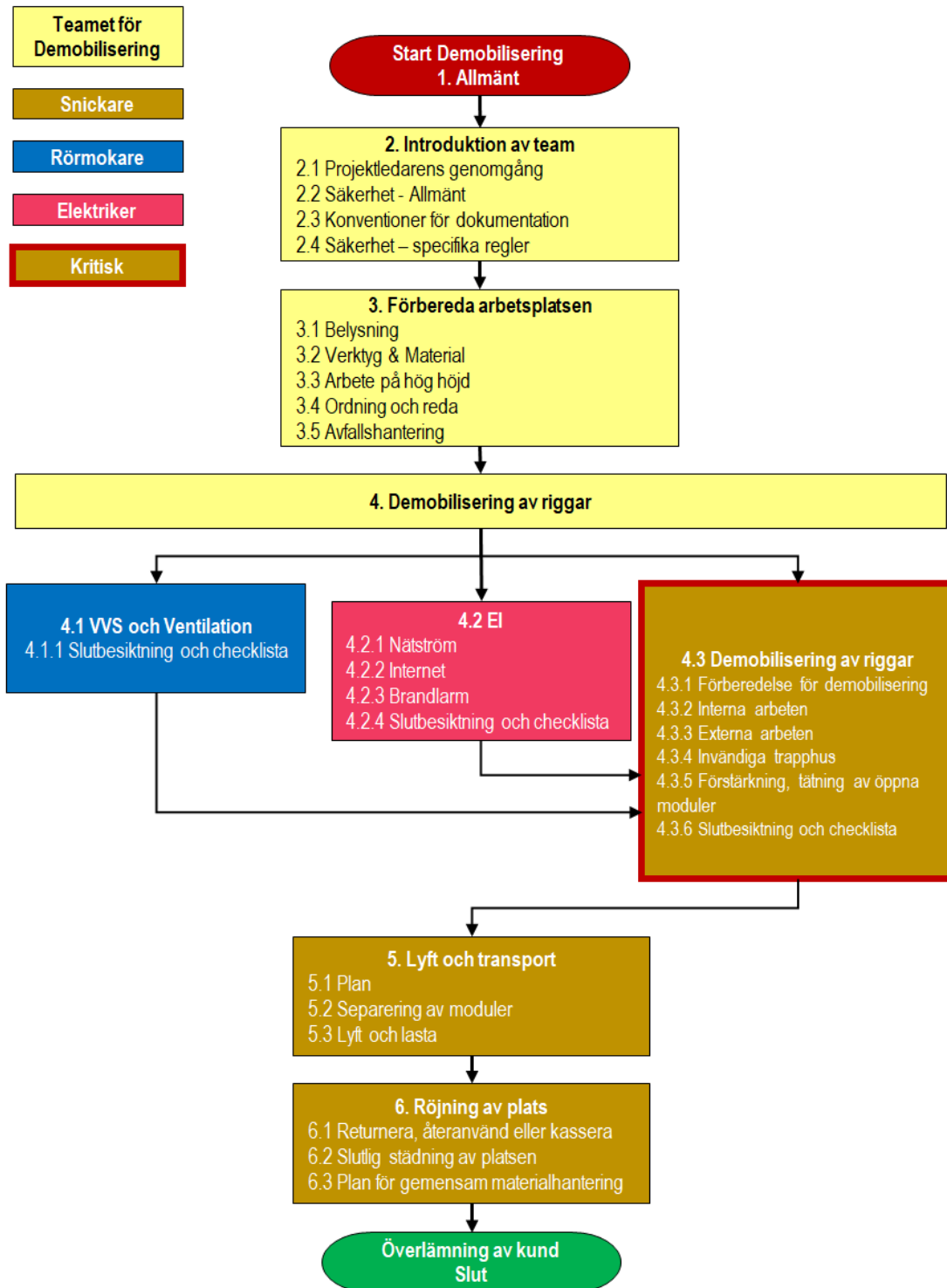
1. Allmänt	3
2. Introduktion av team	5
2.1. Projektledarens genomgång	6
2.1.1. Projektledarens inledande checklista	7
2.1.2. Förfarande för frakt	7
2.2. Säkerhet - Allmänt	8
2.3. Konventioner för dokumentation	8
2.4. Säkerhet – specifika regler	9
2.4.1. Säkerhetsinstruktioner och broschyrer	9
2.4.2. Säkerhetsmedvetenhet för underleverantörer	10
2.4.3. Säkerhet vid åtkomst	11
3. Förbereda arbetsplatsen	12
3.1. Belysning	12
3.2. Verktyg & Material	13
3.3. Arbete på hög höjd	14
3.4. Ordning och reda	18
3.5. Avfallshantering	20
4. Demobilisering av riggar	21
4.1. VVS och Ventilation	21
4.1.1. Slutbesiktning och checklista: Rörmokare	37
4.2. EI	38
4.2.1. Nätström	38
4.2.2. Internet	43
4.2.3. Brandlarm	45
4.2.4. Slutbesiktning och checklista: Elektriker	50
4.3. Demobilisering av riggar	51
4.3.1. Förberedelse för demobilisering	51
4.3.2. Interna arbeten	53
4.3.3. Externa arbeten	63
4.3.4. Invändiga trapphus	72
4.3.5. Förstärkning, tätning av öppna moduler	75
4.3.6. Slutbesiktning och checklista: Snickare	80
5. Lyft och transport	81
5.1. Plan	81
5.2. Separering av moduler	84
5.3. Lyft och lasta	91
6. Röjning av plats	95
6.1. Returnera, återanvänd eller kassera	95
6.2. Slutlig städning av platsen	97
6.3. Plan för gemensam materialhantering	99
7. Bilaga	101
Bilaga A, Ordlista	101
8. Ändringar från föregående version	102



## 1. Allmänt

Den här handboken beskriver bästa praxis som vi använder när vi demobiliserar Algeco-riggars som skickas till ett nytt projekt. Syftet med manualen är att maximera säkerhet och effektivitet samtidigt som man strävar efter allt högre kvalitet. Figur 1 är ett flödesschema som visar ett typiskt processflöde för demobilisering. Diagrammet bestämmer strukturen för denna handbok.

Figur 1. Flödesschema "Projektplan"



Detta flödesschema presenteras som en "generisk" projektplan. Projektledarna kommer att ge råd om exakta detaljer i demobiliseringsplanen. Detta dokument är strukturerat enligt flödesschemat.



Här beskriver vi en typisk demobilisering och i vilken ordning uppgifterna utförs. Lokala förhållanden kan diktera ändringar i denna grundplan.

Demobiliseringsgruppen bör klargöra alla sådana förändringar under projektets introduktionsfas. Projektledare och arbetsledare kommer att ge råd.

Vi beskriver uppgifterna för de olika faserna i följande avsnitt:

Avsnitt [2 Introduktion av team](#),

Avsnitt [3 Förbereda arbetsplatsen](#),

Avsnitt [4 Demobilisering av riggar](#),

Avsnitt [5 Lyft och transport](#),

Avsnitt [6 Röjning av plats](#),

Under [Bilaga A](#) inkluderar vi en ordlista som definierar specifika eller ovanliga tekniska och andra termer.

 VITIGT

- DET ÄR DITT ANSVAR ATT BEKANTA DIG MED INNEHÅLLET I DENNA HANDBOK, SÄRSKILT NÄR DET GÄLLER SÄKERHET, KVALITET OCH EFFEKTIVITET.
- SE AVSNITT [2.3.KONVENTIONER FÖR DOKUMENTATION](#) FÖR DETALJER OM HUR VI FRAMHÄVER VISSA REGLER OCH RÅD.



## 2. Introduktion av team

Innan du börjar arbeta:

- Tänk igenom de olika uppgifterna i god tid innan projektstart.
- Se till att nödvändiga verktyg och utrustning finns tillgängliga för att arbeta säkert.
- Arbeta alltid enligt den [arbetsmiljöplan](#) som Algeco har upprättat för projektet.
- Entreprenören måste lämna in separata riskbedömningar för varje uppgift till projektledaren innan projektet startar.
- Projektledaren kommer att planera lämplig säkerhetsutbildning som krävs för arbetet i samarbete med kund/huvudentreprenör.
- Alla våra partners måste, innan deras anställda utsätts för risker på arbetsplatsen, genomföra en relevant [säkerhetsintroduktion inom byggbranschen](#)<sup>1</sup>. Partnerna är också ansvariga för att vidarebefordra dessa säkerhetskrav till sina egna underleverantörer.

Figur 2 och Figur 3 illustrerar god praxis, riskreducering och säkerhetsdiscipliner som gäller och måste följas på alla Algecos arbetsplatser.

Figur 2. Hur vi jobbar

**MODULAIRE GROUP**

# HUR VI JOBBAR

VÅRA FEM GRUNDLÄGGANDE BETEENDEN

**"MÄNNISKOR KOMMER FÖRE AFFÄRER"**

Våra grundläggande beteenden gäller för alla:

- Medarbetare
- Inhyrd personal / tillfälliga arbetare
- Underentreprenörer

Om vi följer dessa kommer vi...

**komma närmare vårt mål med noll olyckor**

Om vi följer det här kommer vi alla att kunna...

**ta hand om varandra så att vi alla kan prestera**

**ta hand om det viktigaste vi har - våra kunder**

**ta hand om verksamheten som om det vore vår egen – ta ansvar**

Om vi följer det här kommer vi...

**på ett säkert sätt skapa de modulära lokalerna som våra kunder behöver**

**BETEENDE ETT**

Det är **ditt** ansvar att skydda dig själv och dina kollegor

**BETEENDE TVÅ**

**Du** måste omedelbart utmana, ingripa och rapportera eventuella osäkra handlingar, förhållanden eller faror. Det är ditt ansvar att stoppa jobbet

**BETEENDE TRE**

**Du** måste hålla din arbetsplats ren och städad för att vara säker

**BETEENDE FYRA**

Hantera **din** miljö utan att slösa med resurser. Rapportera eventuellt miljöavfall eller miljörisker

**BETEENDE FEM**

Förstå och följ **dina** arbetsrutiner och säkerhetsregler

<sup>1</sup> [https://www.hallnollan.se/media/5543/g%C3%A4llande\\_hn-standard\\_c-s%C3%A4kerhetsintroduktion\\_1-0\\_190402.pdf](https://www.hallnollan.se/media/5543/g%C3%A4llande_hn-standard_c-s%C3%A4kerhetsintroduktion_1-0_190402.pdf)



Figur 3. Våra regler för säkerhet



## 2.1. Projektledarens genomgång

Algecos projektledare håller en genomgång med den utsedda entreprenören och bekräftar projektets olika faser.

### VIKTIGT

- Kontrollera att taksäkerheten är på plats.
- Om inte, beställ installation av taksäkerhet.
- Projektledaren kontakter hyresgästen för att:
  - Boka en tid för demobilisering.
  - Se till att det finns byggström tillgänglig på demobiliseringsdagen.
- Förberedelser, säkerhet och avspärning:
  - Avetablering sköts med [ID06](#).
  - Området för demontering måste vara inhägnat innan arbetet påbörjas.
  - Säkerhetsregler för arbetsplatsen måste vara tydligt uppsatta på staketet, inklusive skyltar för:
    - Skyddsutrustning
    - Försiktighetsåtgärder vid lyft,
    - Elektriska risker,
    - Förbjuden åtkomst,
    - Andra, beroende på vad som är lämpligt.



### 2.1.1. Projektledarens inledande checklista

Projektledaren kommer att ge teamet råd om de punkter som kräver särskild uppmärksamhet.

- Klargör med kunden och kontraktet vem som är ansvarig för den slutliga saneringen av platsen och i vilket skick platsen är efter demobiliseringen.
- Kontrollera om tillfällig ström kommer att vara tillgänglig när huvudströmförsörjningen bryts. Fundera på om generatorer kommer att krävas.
- Bestäm om ställningstorn kommer att behövas för att komma åt tak.
- Är takförankringspunkter installerade? Överväg att beställa och installera.
- Bestäm hur avfallet ska hanteras. Behöver vi beställa specifika avfallskärl?
- Samla in och kontrollera att alla nycklar finns där. Förvaras i skåpet i modul 101.
- Klargör slutdestinationen för den demobiliserade riggen.
- Bestäm om plast eller looping ska användas för att täta moduler. Looping måste beställas i förväg.
- Undersök riggen för tecken på skador eller underhållsbehov. Var medveten om att vissa aspekter kommer att vara kundens och vissa Algecos ansvar.
- Klargör vad vi ska göra med retur av vattenmätare, om sådana är installerade.
- Undersök riggen för eventuella krav på elektriskt underhåll. Lista eventuella problem som måste lösas på nästa projektplats.
- Tydliggör ägarskap för eventuella externa fördelningscentraler.
- Klargör vem som äger all internetrelaterad utrustning, routrar, repeatrar etc.
- Klargör vem som äger eventuell brandlarmsrelaterad hårdvara och abonnemang. Vid behov kan du överväga att uppgradera brandlarmsutrustningen med stickproppar för enkel och snabb återinkoppling.
- Ordna med tillverkning av etiketter för att tydligt identifiera moduler. Vissa kan också behöva monteras externt på loopingen.
- Klargör om utvändiga trappor eller deras beståndsdelar ska transporteras med riggen.
- Beställ relevant material och presenningar för att täta trapphusmoduler.

### 2.1.2. Förfarande för frakt

Projektledaren informerar alla berörda parter om vilka material som ska transporteras och vart de ska transporteras.



## 2.2. Säkerhet - Allmänt

För säkerhets-, miljö- och kvalitetsdokument samt kund- och monteringsdokument:

- Se till att arbetsplatsen är inrättad enligt den framtagna [APD-planen](#).
- Granska noggrant alla kunddokument, ritningar och beskrivningar innan du börjar.
- Entreprenörer måste på begäran uppvisa giltiga utbildningsintyg som bevis på kompetens.



SPECIFIKA SÄKERHETSFRÅGOR:  
BESKRIVS I AVSNITT [2.4 SÄKERHET – SPECIFIKA REGLER](#)



## 2.3. Konventioner för dokumentation

Få en överblick över arbetsuppgifter och ritningar med [Next Field](#). Systemet utför bland annat egenkontroller, skyddsronder och inspektioner. Systemet ger dig en överblick över vilka uppgifter som är väntande, pågående och ofullständiga.

Ladda ner Next Field till din telefon via dessa QR-koder (Figur 4).

Figur 4. QR-koder för "Next Field"

iOS



Android



I det här dokumentet hittar du en rad ikoner som drar din uppmärksamhet till vissa aspekter av ditt arbete. Tanken är att förbättra alla aspekter av Algecos arbetsplats, med särskild vikt på:

- Din och dina kollegors säkerhet.
- Undvika slöseri och skador på utrustning och tillhörande kostnadskonsekvenser.
- Kvaliteten på det arbete vi utför.
- Din och dina kollegors produktivitet.



Högspänning



Allmän varning



Varning för frost



Lyft



Bär varsel



Använd  
säkerhetssele



Använd  
skyddskläder



Skydda ansiktet



Förfarandet gäller  
säkerhet



Förfarandet påverkar  
kvaliteten



Proceduren påverkar  
produktiviteten



Stora  
kostnadskonsekvenser



## 2.4. Säkerhet – specifika regler

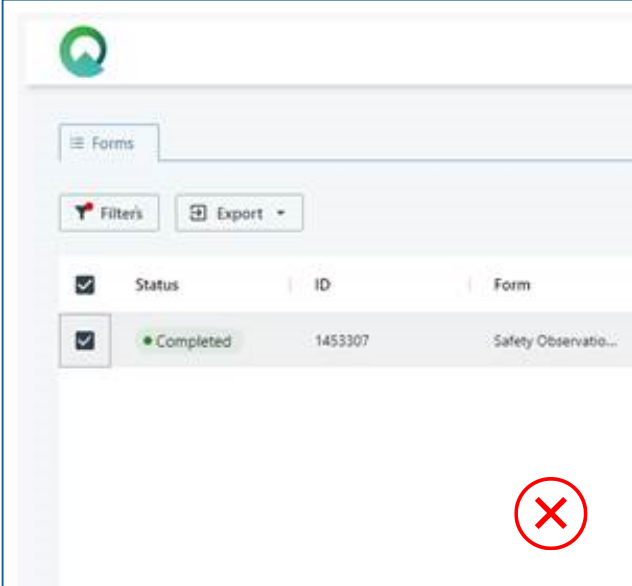
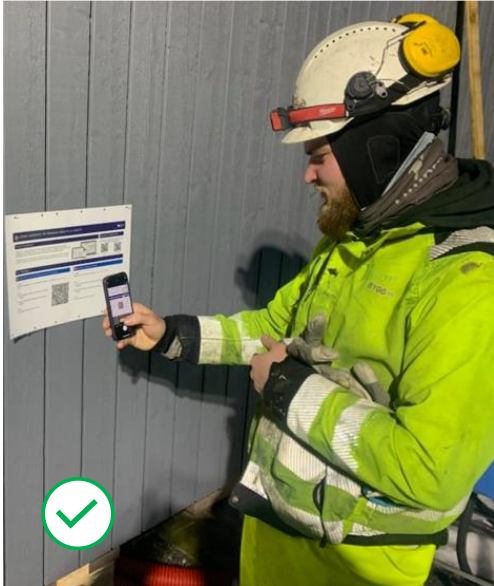
De allmänna säkerhetsregler som diskuteras här gäller för alla Algecos anläggningar och för all personal som har tillstånd att vara på plats. Arbetsledare och projektledare kommer att ge råd om eventuella ytterligare överväganden.

### 2.4.1. Säkerhetsinstruktioner och broschyrer

Nr:	Uppgift	Illustration	Tid
1	<p><b>Kontrollera att arbetsplatsen visar säkerhetsinstruktioner på alla relevanta språk.</b></p> <p><b>X</b> Säkerhetsinstruktioner skrivs endast ut på det lokala språket. Detta är <b>INTE</b> acceptabelt eftersom Algeco är ett internationellt företag och personal från andra länder kan vara på plats.</p> <p><b>+</b> Visa säkerhetsinstruktioner på <b>ALLA</b> relevanta språk.</p>	<p>The illustration consists of two side-by-side photographs. The left photograph shows a sign in Norwegian titled 'MODULARE GRUPPENS LIVREDEDEDE REGLER' and 'HVIS DU IKKE KAN KONTROLLERE SIKKERHETEN'. A red 'X' is overlaid on the bottom right of this photo. The right photograph shows a sign in English titled 'WELCOME INFORMATION FOR VISITORS HEALTH AND SAFETY'. A green checkmark is overlaid on the bottom right of this photo. Both photos show a blue folder titled 'The Spacemakers manual' and a blue folder with a checklist titled 'SEKURITETSKONTROLL'.</p>	




## 2.4.2. Säkerhetsmedvetenhet för underleverantörer

Nr:	Uppgift	Illustration	Tid
1	<p><b>Kontrollera att reglerna för säkerhetsmedvetenhet följs.</b></p> <p><b>X</b> Underleverantörens säkerhetsobservationer på plats är inte fullständiga - <b>endast 1 inmatning</b> i <a href="#">Quentic-systemet</a>.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Se till att all personal är formellt informerad om säkerhetsmedvetenhet.</li></ul> <p><b>+</b> Se till att underleverantörerna får en fullständig genomgång av säkerhetsfrågor med hjälp av <a href="#">Quentic</a>. Quentic QR-koden visas på webbplatsen.</p>	 <p>The screenshot shows a web interface for safety observations. At the top, there's a 'Forms' tab and buttons for 'Filter's' and 'Export'. Below is a table with columns for 'Status', 'ID', and 'Form'. One row is visible with a checked checkbox, the status 'Completed', ID '1453307', and the text 'Safety Observatio...'. A red 'X' icon is overlaid on the bottom right of the screenshot.</p>	 <p>A photograph of a worker in a high-visibility yellow jacket and a white helmet with a headlamp. The worker is holding a smartphone and scanning a QR code on a wall. A green checkmark icon is overlaid on the bottom left of the photograph.</p>





## 2.4.3. Säkerhet vid åtkomst

Nr:	Uppgift	Illustration	Tid
1	<p><b>Kontrollera trappor för säkerhets skull.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se till att det finns 3 kontaktpunkter för användare av trappor.</li> </ul> <p><b>X</b> Stegen till vänster visar endast 1 kontaktpunkt – endast för fötterna.</p> <p><b>Kontrollera att trapporna överensstämmer med regeln "3 kontaktpunkter".</b></p> <p><b>✓</b> Trappstegen till höger är kompletta med ledstänger.</p> <p><b>+</b> Människor kan säkert klättra upp för trapporna och upprätthålla tre kontaktpunkter.</p>		



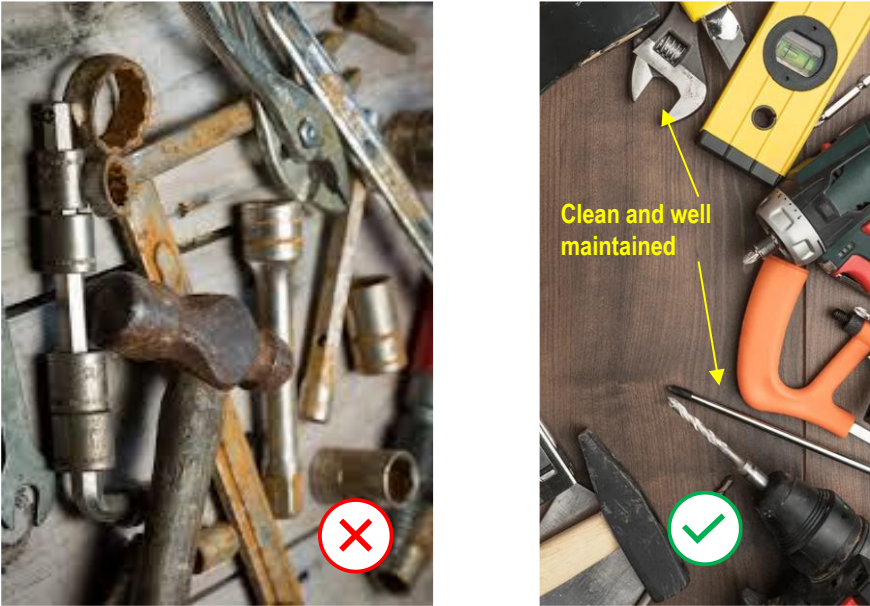
### 3. Förbereda arbetsplatsen

#### 3.1. Belysning

Nr:	Uppgift	Illustration	Tid
1	<p><b>Se till att arbetsplatsen har tillräcklig belysning för både säkerhet och effektivitet.</b></p> <p>Kontrollera att den installerade belysningen uppfyller dessa rekommendationer:</p> <p> Använd inte halogenbelysning eftersom det ökar risken för brand.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Utomhus: Använd mobila belysningsmaster.</li> <li>• Inomhus: Använd LED-remsor för jämn och effektiv belysning.</li> </ul>		





## 3.2. Verktug &amp; Material







Nr:	Uppgift	Illustration	Tid
1	<p><b>Kontrollera tillståndet för alla verktyg du kommer att använda.</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Kontrollera att du har alla nödvändiga verktyg.</li><li>• Se till att alla verktyg är rena och fria från korrosion eller skador.</li></ul> <p>✓ Se till att verktygen underhålls noggrant enligt tillverkarens instruktioner.</p>		



## 3.3. Arbete på hög höjd



Nr:	Uppgift	Illustration	Tid
1	<p><b>Du måste använda säkerhetselar med justerbara livlinor.</b></p> <p> Se till att alla arbetare är utbildade och använder säkerhetselar på rätt sätt.</p> <p>När du arbetar på hög höjd, säkra dig själv och alla verktyg och utrustning.</p>		



Nr:	Uppgift	Illustration	Tid
2	<p><b>Arbete på modultak på 1:a våningen</b></p> <p>+ Använd inte fallskydd när du arbetar på 1:a våningen Använd ett repsystem med fallförebyggande.</p>	<div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: flex-start;"> <div style="text-align: center;">  <p>Fall arrester Use only when working on 2<sup>nd</sup> floor or above</p>  </div> <div style="text-align: center;">  <p>Rope System: Lifeline Used between modules, maximum length 30 meters</p> </div> <div style="text-align: center;">  <p>Fall preventer &amp; adjustable rope system Used between fall protection equipment and rope system.</p>  </div> <div style="text-align: center;">  <p>Triple locking Carabiner Prevents unintentional opening.</p> </div> </div>	






Nr:	Uppgift	Illustration	Tid
4	<p><b>Ställningstorn för att komma in på 2:a våningen</b></p> <p>Vid användning av ställningstorn får endast kvalificerad personal utföra montering, modifieringar eller demontering.</p> <p><b>+</b> Ställningar <b>MÅSTE</b> vara officiellt godkända före användning.</p>	  <p><b>Conforms to EN ISO 7010:2020</b></p>	







## 3.4. Ordning och reda

Nr:	Uppgift	Illustration	Tid
1	<p><b>Se till att arbetsplatsen är fri från avfallsmaterial.</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Förvara allt avfall i behållare före transport.</li><li>• Sortera avfall i avsedda kärl för olika typer av avfall.</li></ul> <p><b>Utför regelbunden rengöring för att förhindra ansamling av brännbara material.</b></p> <p><b>+</b> Detta minskar kraftigt risken för både olyckor och brand.</p>		

Nr:	Uppgift	Illustration	Tid
2	<p><b>Se till att webbplatsen i allmänhet hålls ren och snygg.</b> Se till att slumpmässiga material lagras på rätt sätt.</p> <p><b>+</b> En ren plats är en säkrare plats.</p>	 <p>The illustration column contains two side-by-side photographs. The left photograph shows a messy site with a gravel path, scattered pipes, and debris, marked with a red 'X' in a circle. The right photograph shows a clean site next to a building, marked with a green checkmark in a circle.</p>	

## 3.5. Avfallshantering

Nr:	Uppgift	Illustration	Tid
1	<p><b>Se till att avfallet sorteras på rätt sätt.</b></p> <p> Blanda INTE avfall. Algeco kräver att avfall hanteras på ett ansvarsfullt sätt, av miljömässiga och regulatoriska skäl. Sortera avfall för att återvinna och minimera deponin.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se till att det finns tydligt markerade kärl för de olika avfallsmaterialen som metall, trä, gips, farligt avfall etc.</li> <li>• Se till att behållarna är: <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ Märkt med text och symboler (helst på relevanta språk).</li> <li>◦ Lättillgängligt för all personal på plats.</li> <li>◦ Töms regelbundet och övervakas för efterlevnad.</li> </ul> </li> </ul> <p> All avfallshantering måste följa myndigheternas krav.</p>	 	




#### 4. Demobilisering av riggar

##### 4.1. VVS och Ventilation

Nr:	Uppgift	Illustration	Tid
1	<p><b>Platser för lagring</b>                      \$\$\$ Se till att alla golv är täckta för att undvika skador på golvet.</p>	<p>The illustration shows a floor plan of a rig with several rooms: Laundry Room, Changing Room, and two Bedrooms. Red arrows point to various external and internal locations with the following labels: Metal steps, gratings and platforms; External lighting and other electrical equipment; Outdoor cover boards; Place module keys here; Outdoor power cabinet; Water pipeline; Gutters. The Laundry Room and Changing Room are labeled in blue text.</p>	






Nr:	Uppgift	Illustration	Tid
2	<p><b>Undertak</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Se till att snickarna har tagit bort eventuellt undertak innan du fortsätter.</li></ul> <p><b>Ta bort alla takplattor.</b></p> <p>Projektledaren kommer att ge råd om huruvida tak bör återvändas eller slängas.</p> <p>Om de ska återvändas, förvara dem säkert på en lämplig plats.</p> <p>Informera projektledaren via e-post.</p>		




Nr:	Uppgift	Illustration	Tid
3	<p>Stäng av byggnadens vattentillförsel med den externa avstängningsventilen.</p> <p>Släpp vattentrycket och töm ner systemet från de lägsta kranarna i modulerna på 1:a våningen.</p> <p> Användning av frotskyddsmedel. Frysning orsakar skador. Kranar och rör utvecklar läckor – töm eller tillsätt 1:1 frotskyddsmedel.</p> <p><b>\$\$\$</b> Utbytesutrustning är dyr och tar tid att installera.</p>		



Nr:	Uppgift	Illustration	Tid
4	<p><b>Ta vid behov bort eventuell vattenmätare.</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Återlämna mätarna till kunden eller kommunen.</li><li>• Byt ut vattenmätaren mot en kopparrörslänk.</li></ul>		





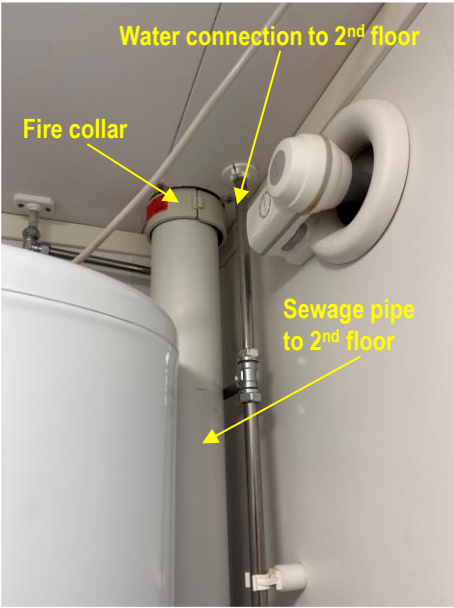
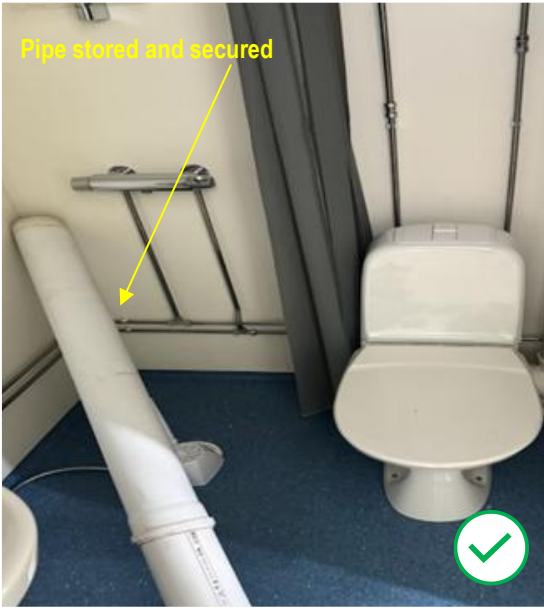

Nr:	Uppgift	Illustration	Tid
<b>I moduler på 2:a våningen</b>			
5	<p>Koppla bort alla sanitetsinstallationer mellan modulerna:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Koppla bort alla vatten- och avloppsutlopp till varje modul, tillsammans med eventuell tillhörande VVS.</li> <li>• Blås ut kranar och blandarkranar med en kompressor för att tömma dem på vatten.</li> <li>• Demontera keramiska tätningar i termostatiska blandare och ventiler.</li> <li>• Töm alla varmvattenberedare.</li> </ul> <p> Se till att strömmen till varmvattenberedarna är avstängd.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Spola toaletterna, öppna alla kranar på handfatet och mixern helt (i mittenläget).</li> <li>• \$\$\$ Förvara rör på en lämplig plats för att undvika skador under transport</li> </ul>		



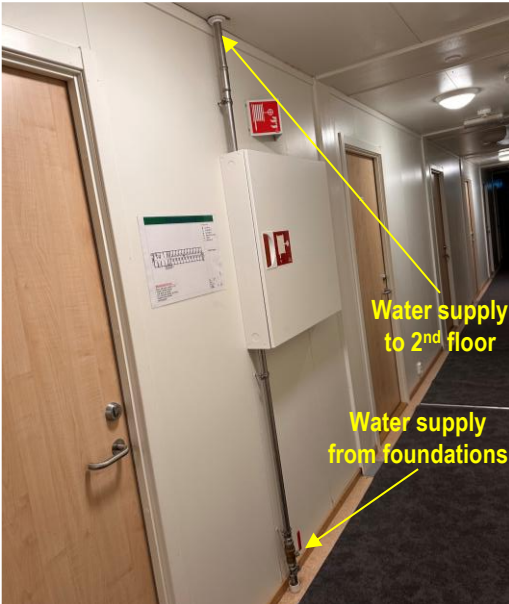
Nr:	Uppgift	Illustration	Tid
6	Koppla bort brandslangens vattentillförsel från 1:a våningen. I båda korridorerna, töm vattnet från brandslangen till en av badrumstoaletterna.	 <p>The photograph shows a hallway with a fire hose cabinet on the left wall. A yellow arrow points to a pipe at the bottom of the cabinet, labeled "Water supply from 1st floor". The hallway has a carpeted floor and several doors along the wall.</p>	



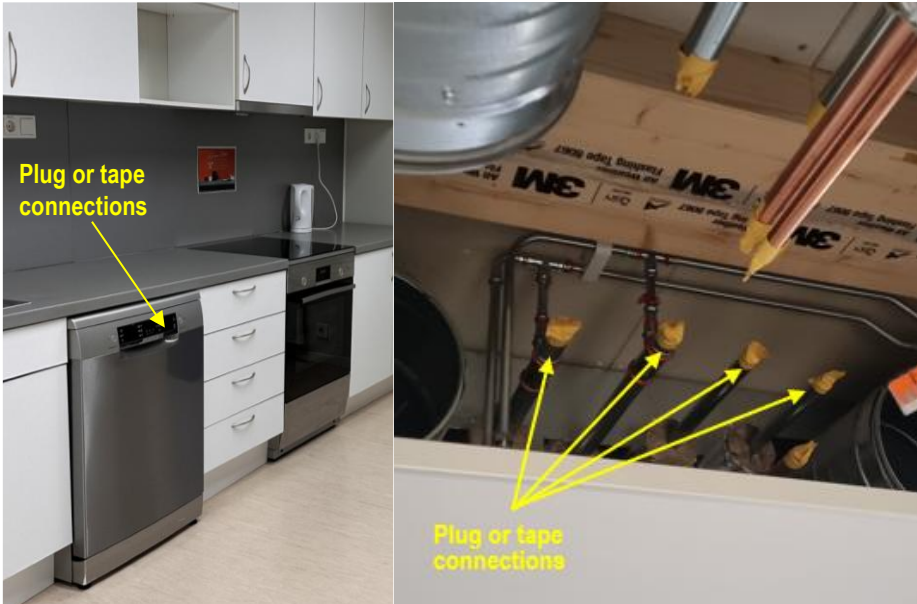
Nr:	Uppgift	Illustration	Tid
7	<p> Frostsäkra alla vattenlås med frostskyddsmedel (toaletter, golvbrunnar och handfat).</p> <p> Frostskydd är viktigt eftersom reservdelar är mycket dyra.</p>		

Nr:	Uppgift	Illustration	Tid
<b>I moduler på 1: a våningen</b>			
8	<p>Demontera sanitetsinstallationer i sovrum, toaletter, förråd, omklädningsrum och/eller kök på 1:a våningen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ta bort vattenledningarna till 2:a våningen (i golv-/takkonstruktionen).</li> <li>• Ta bort och förvara brandkragar.</li> <li>• Ta bort och förvara avloppsror från 2:a våningen (i golv-/takkonstruktionen).</li> <li>• Blås ut kranar och blandare med en kompressor för att tömma dem på vatten</li> <li>• Demontera keramiska tätningar i termostatblandare och ventiler.</li> <li>• Koppla bort strömmen till varmvattenberedare – du kan behöva en elektriker. Töm varmvattenberedare.</li> <li>• Spola toaletterna, öppna alla handfatskranar helt (i mittläget).</li> <li>• Koppla bort alla vattenledningar från fundamentet till plan 1 och tappa av vattnet i systemet.</li> </ul> <p> Förvara rören i rummet där de kopplades bort, för effektiv återinkoppling på nästa plats.</p> <p> Lagras säkert för att undvika skador under transporten.</p>	 <p>Water connections to 2<sup>nd</sup> floor</p>  <p>Water supply to 1<sup>st</sup> floor</p>  <p>Water connection to 2<sup>nd</sup> floor</p> <p>Fire collar</p> <p>Sewage pipe to 2<sup>nd</sup> floor</p>  <p>Pipe stored and secured</p> 	



Nr:	Uppgift	Illustration	Tid
9	Koppla bort och ta bort vattentillförseln till brandslangarna på 2:a våningen. Koppla bort och ta bort vattentillförseln från fundamentet till brandslangarna på 1:a våningen.		



Nr:	Uppgift	Illustration	Tid
10	<b>Avloppsradiorer, diskmaskiner, tvättmaskiner etc.</b> Blås/sug ut och alla anslutningar och förankra slang till baksida maskin, plugga hålen.		



Nr:	Uppgift	Illustration	Tid
11	<p> Töm vattnet i alla vattenlås. Om det inte går, frostsäkra kvarvarande vattenlås med frostskyddsmedel enligt instruktioner på flaskan för att erhålla en så låg fryspunkt som möjligt</p> <p>\$\$\$ Frostskydd är viktigt eftersom reservdelar är mycket dyra.</p>		





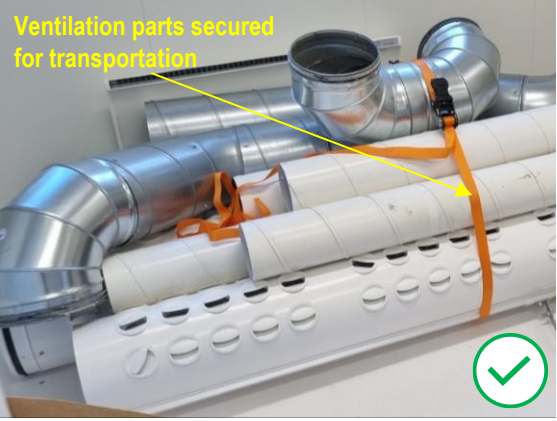
Nr:	Uppgift	Illustration	Tid
12	<p><b>Industrikök</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Koppla bort all utrustning.</li><li>• Töm vattnet och blås ut, säkra mot frost.</li><li>• Avinstallera och placera dem, där det är lämpligt, och säkra för transport.</li></ul> <p>✓ Kunden ansvarar för att helt rengöra insidan av all utrustning för att eliminera fett och annan smuts.</p>	<p>Secure for transport. These units are NOT secure.</p> <p>These units are secure. They are bolted to the floor.</p>	





Nr:	Uppgift	Illustration	Tid
<b>Inom grunden:</b>			
13	<b>Koppla bort alla avloppsrör.</b>		



Nr:	Uppgift	Illustration	Tid
14	<p><b>Koppla bort vattenledningarna under modulerna.</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Märk T-kopplingar och rör med siffror när de ska återanvändas.</li><li>• På samma sätt, markera anslutningar under modulerna när rör återanvänds.</li></ul> <p> Detta gör det mycket mer effektivt vid återmontering och vi kan återanvända 80-90% av delarna.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Ta bort och rulla ihop värmekabeln för återanvändning. Förvara i omklädningsrum.</li></ul>	 	


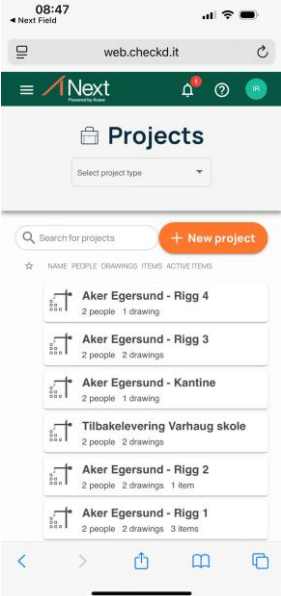
Nr:	Uppgift	Illustration	Tid
15	<p><b>Demontering och förvaring av ventilationskomponenter.</b></p> <p> Kontrollera att all el är fränkopplad.</p> <p><b>Koppla bort ventilationsrören mellan modulerna.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ta bilder på kanalerna innan de tas bort och skicka bilder till projektledaren för referens.</li> <li>• Säkra lösa delar i varje modul för att säkerställa att de inte tappas bort eller skadas under transporten.</li> <li>• Demontera nödvändiga kanaler från modulerna "kök/matplats" och lägg på golvet i tvättstugan. Skydda golvet innan du förvarar material.</li> </ul> <p><b>Markera tydligt alla fjärrkontroller för ventilationsaggregat som visar vilket/vilka aggregat de tillhör.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Skydda väl för att undvika skador från fukt och under transport.</li> <li>• Förvara fjärrkontrollen/fjärrkontrollerna i skrivbordsskåpet i rum 101.</li> </ul>	 	



Nr:	Uppgift	Illustration	Tid
16	<p>Städa upp på platsen och kassera externa avloppsrör. Förvara alla ventilationskomponenter säkert för transport för återanvändning.</p> <p> Kontakta projektledaren för mer information.</p> <p>Se Avsnitt <a href="#">6 Röjning av plats</a></p>		



## 4.1.1. Slutbesiktning och checklista: Rörmokare

Nr:	Uppgift	Illustration	Tid
1	<p><b>Slutför checklista</b></p> <p> Dubbelkolla att allt arbete har utförts enligt instruktionerna i Next Field-appen.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Kontrollera med projektledaren att alla uppgifter har slutförts.</li></ul>	 <p>The screenshot shows the Next Field app interface. At the top, the status bar displays the time 08:47 and the location 'Next Field'. The browser address bar shows 'web.checkd.it'. The app header includes the 'Next' logo and navigation icons. Below the header, there is a 'Projects' section with a 'Select project type' dropdown. A search bar labeled 'Search for projects' and a '+ New project' button are visible. A list of projects follows, each with a star icon, a project name, and resource counts:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Aker Egersund - Rigg 4 (2 people, 1 drawing)</li><li>Aker Egersund - Rigg 3 (2 people, 2 drawings)</li><li>Aker Egersund - Kantine (2 people, 1 drawing)</li><li>Tilbakelevering Varhaug skole (2 people, 2 drawings)</li><li>Aker Egersund - Rigg 2 (2 people, 2 drawings, 1 item)</li><li>Aker Egersund - Rigg 1 (2 people, 2 drawings, 3 items)</li></ul>	


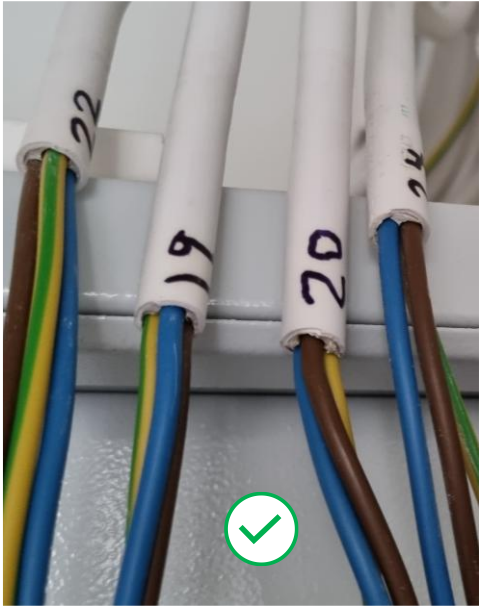

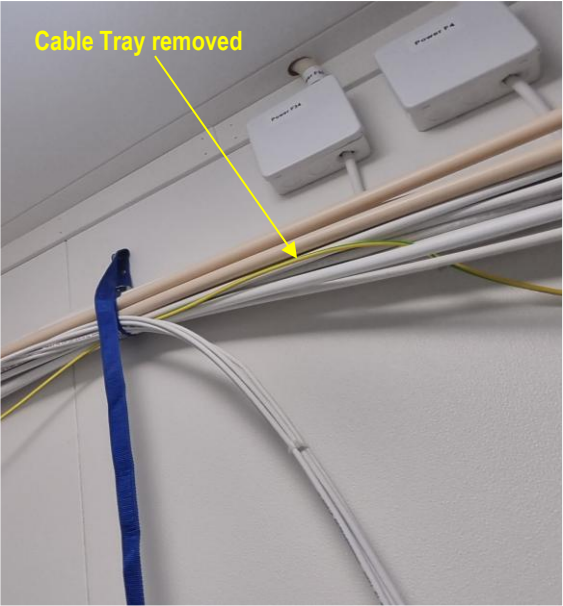
## 4.2. EI

## 4.2.1. Nätström

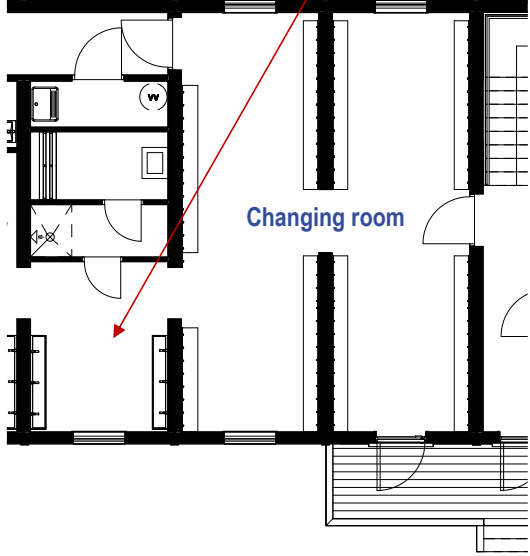



Nr:	Uppgift	Illustration	Tid
1	<p><b>Förberedelse</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inspektera och kontrollera om det finns fel i belysning, brandlarm och nödljus innan du stänger av strömmen.</li> <li>• Skicka en rapport om eventuella problem till projektledaren.</li> </ul> <p> High Voltage Du måste vara en kvalificerad elektriker för att arbeta med dessa procedurer.</p> <p> Alla kablar måste kontrolleras med en voltmeter om du inte kan se båda ändarna av kabeln.</p> <p><b>\$\$\$</b> Klipp inte av kablarna. Koppla bort dem vid fördelningscentraler eller kopplingsdosor. Att dra om kablar tar tid och är dyrt.</p>		



<p>2</p> <p> Se till att energileverantören har brutit tillförseln till riggen.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Koppla bort matningskabeln till riggens huvudfördelningskort inuti riggen.</li><li>• Trä ut kabeln och placera den under riggen.</li></ul>				
<p>3</p> <p><b>Kablar för underfördelningscentral.</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Koppla bort interna matningskablar till underfördelningscentraler.</li><li>• Dra in och rulla kablar och märk dem tydligt med kretsnumret.</li></ul>				

<p>4 <b>Koppla bort och dra tillbaka alla strömkablar till enskilda moduler.</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Se till att kablarna är tydligt markerade för återinkoppling på nästa plats.</li><li>• Dra tillbaka och rulla ihop kablarna och märk dem tydligt med kretsnumret.</li></ul>			
<p>5 <b>Kabelstegar/kanaler</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Demontera brickor/kanaler.</li><li>• Markera tydligt för enkel återmontering.</li><li>• Förvara brickor/kanaler i sina respektive moduler</li></ul>			



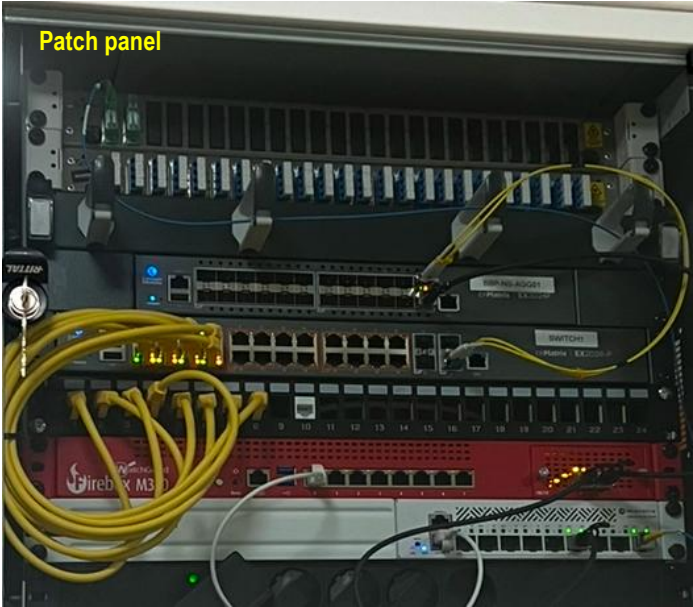
<p>6 <b>Utomhusbelysning och annan elektrisk utrustning</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Koppla bort och ta bort all extern belysning och annan elektrisk utrustning.</li><li>• Förvara alla saker i omklädningsrummet.</li></ul>	<p>External lighting and other electrical equipment</p>  <p>Changing room</p>		
<p>7 <b>Externa elinstallationer under moduler.</b></p> <p> Se till att strömmen är fränkopplad.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Bryt strömförsörjningen till alla värmekablar.</li><li>• Ta bort jordanslutningarna till huvudfördelningscentralen.</li><li>• Lagra alla återanvändbara objekt enligt instruktioner från projektledaren.</li></ul>	<p>Coiled and secured with cable ties</p> 		



<p>8 <b>Om ström till moduler är ansluten externt.</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Koppla bort kablarna.</li><li>• Rulla ihop kablar och säkra med buntband eller liknande.</li><li>• Ta bort eventuella externa fördelningscentraler.</li><li>• Förvara kablar och tavlor i Omklädningsrummet, enligt ovan.</li><li>• Stäm av med projektledaren.</li></ul>			
--	--	---	--



## 4.2.2. Internet

Nr:	Uppgift	Illustration	Tid
1	<b>Etablera ägande för all Internetrelaterad utrustning.</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Se till att all kundägd utrustning har tagits bort av kunden.</li><li>• För all Algeco-ägd utrustning, fortsätt enligt följande.</li></ul>		
2	<b>Nätverkskablar.</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Koppla bort alla nätverkskablar.</li><li>• Rulla ihop kablar och fäst med buntband och förvara med patchpanelen.</li></ul>		



3	<p><b>Annan internetrelaterad utrustning.</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Packa i lämpliga kartonger.</li><li>• Lämna alla internetroutrar och switchar på plats i patchpanelen.</li><li>• Koppla bort internetleverantörens kabel och trä den genom golvet och lämna den under riggen.</li><li>• När kringutrustning för internet är säkert installerad (t.ex. WiFi-repeaters, etc.), lämna dem för användning på nästa plats.</li></ul> <p> Förvara internetutrustning för återanvändning i kartonger och märk tydligt för återinstallation.</p>				
---	---	--	---	--	--



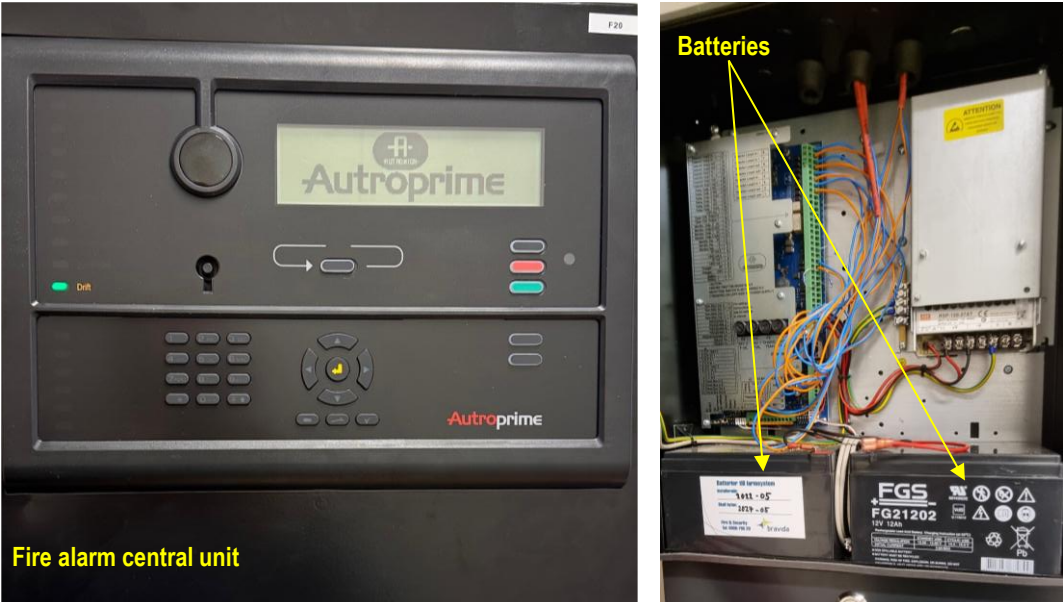
## 4.2.3. Brandlarm

Nr:	Uppgift	Illustration	Tid
1	<p><b>Säg upp (om någon) <a href="#">abbonemang på Addsecure</a> eller liknande brandlarmsövervakning och respons.</b> Rådfråga projektledaren om du är osäker.</p>		

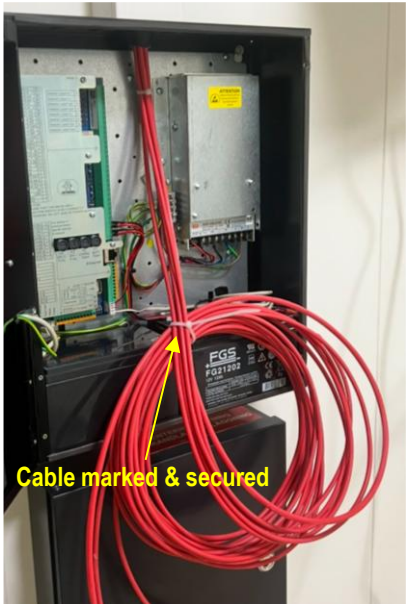


Nr:	Uppgift	Illustration	Tid
2	<b>Larmsändare</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Koppla bort strömmen till larmsändaren.</li><li>• Ta bort batteriet från sändaren.</li><li>• Brandlarmskablarna hanteras som i nr. 4 nedan.</li></ul>		



Nr:	Uppgift	Illustration	Tid
3	<b>Centralenhet för brandlarm</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Stäng av och koppla bort strömförsörjningen till brandlarmcentralen.</li><li>Koppla bort batterierna men håll dem säkert på plats i enheten.</li></ul>	 <p>Fire alarm central unit</p>	




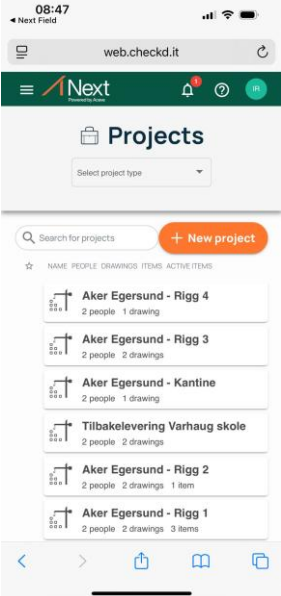
Nr:	Uppgift	Illustration	Tid
4	<p><b>Koppla bort brandlarmkablaget mellan detektorer/moduler.</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Rulla ihop kablar och säkra med buntband.</li><li>⚙ För enkel återinstallation på nästa plats, markera kablarna tydligt.</li><li>✓ Klipp inte av kablarna. Koppla bort dem vid boxen eller centralt.</li><li>• Märk kablarna med detektornummer och placering.</li><li>• Rulla ihop alla kablar och fäst dem med buntband.</li></ul>	 <p>Cable marked &amp; secured</p>	



Nr:	Uppgift	Illustration	Tid
5	<p><b>För larmsystem med nakna avslutningar.</b></p> <p>⚙ Överväg att installera pluggar för enkel återanslutning vid nästa distribution. Rådfråga projektledaren.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Montera pluggar på anslutningskablar för brandlarm.</li></ul>		



## 4.2.4. Slutbesiktning och checklista: Elektriker

Nr:	Uppgift	Illustration	Tid
1	<p><b>Slutför checklista</b></p> <p> Dubbelkolla att allt arbete har utförts enligt instruktionerna i Next Field-appen.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Kontrollera med projektledaren att alla uppgifter har slutförts.</li></ul>	 <p>The screenshot shows the 'Projects' screen of the Next Field mobile application. At the top, there is a search bar with the text 'Search for projects' and a '+ New project' button. Below the search bar, there is a list of projects, each with a small icon and text indicating the project name, number of people, and number of drawings. The projects listed are:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Aker Egersund - Rigg 4 (2 people, 1 drawing)</li><li>Aker Egersund - Rigg 3 (2 people, 2 drawings)</li><li>Aker Egersund - Kantine (2 people, 1 drawing)</li><li>Tilbakelevering Varhaug skole (2 people, 2 drawings)</li><li>Aker Egersund - Rigg 2 (2 people, 2 drawings, 1 item)</li><li>Aker Egersund - Rigg 1 (2 people, 2 drawings, 3 items)</li></ul>	

## 4.3. Demobilisering av riggar


## 4.3.1. Förberedelse för demobilisering

Nr:	Uppgift	Illustration	Tid
1	<p><b>Allmänna platser för lagring.</b> Se till att alla golv är täckta för att undvika skador på golvet.</p>	<p><b>Metal steps, gratings and platforms</b>      <b>Outdoor lights</b>      <b>Outdoor cover boards</b>      <b>Place module keys here</b></p> <p><b>Laundry Room</b>      <b>Changing Room</b>      <b>Bedroom</b></p> <p><b>Outdoor power cabinet</b>      <b>Water pipeline</b>      <b>Gutters</b></p>	




Nr:	Uppgift	Illustration	Tid
2	<p><b>Nycklar till byggnaden.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Installera ett nyckelskåp vid sidan av huvudentrén och placera en huvudnyckel därinne. Ställ in koden till skåpet till <b>1950</b>.</li> <li>• <b>Alternativt</b>, skruva fast en huvudnyckel ordentligt i dörrkarmen nära dörrhandtaget.</li> <li>• Placera alla återstående nycklar (eller nyckellappar) till byggnaden i skrivbordsskåpet i rum 101.</li> </ul>		
3	<p><b>Installera nummerskyltar på alla moduler, som du ser här.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Observera nummerordningen</li> <li>• Numrera alltid från vänster till höger när du är vänd mot huvudentrén.</li> </ul>		


## 4.3.2. Interna arbeten

Nr:	Uppgift	Illustration	Tid
1	<p><b>Håll riggen ren och snygg under hela demonteringsprocessen.</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Se till att arbetsområdet är rent och organiserat innan du påbörjar något demonteringsarbete.</li><li>• Inga spikar eller andra material som kan skada golvet eller orsaka olyckor.</li></ul>		



Nr:	Uppgift	Illustration	Tid
2	<b>Skydda golvet från skador.</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Förvara allt material i lämplig modul.</li><li>• Placera golvskydd under material för att skydda golven.</li></ul>		



Nr:	Uppgift	Illustration	Tid
3	<p><b>Undertak</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Se till att snickarna har tagit bort eventuellt undertak innan du fortsätter.</li></ul> <p><b>Ta bort alla takplattor.</b></p> <p>Projektledaren kommer att ge råd om huruvida tak bör återvändas eller slängas.</p> <p>Om de ska återvändas, förvara dem säkert på en lämplig plats.</p> <p><b>Informera projektledaren via e-post.</b></p>		



Nr:	Uppgift	Illustration	Tid
4	<p><b>Ta bort vägg- och taklister, golvplattor och klipp tejp mellan modulerna, inklusive dörrlister som leder in i korridorer.</b></p> <p><b>+</b> Se till att INGA vassa föremål, t.ex. skruvar, sticker ut.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Var försiktig så att du inte skadar väggar och tak under borttagningen.</li> <li>• Placera material i varje rum på höger sida av korridoren.</li> <li>• Om invändiga dörrstängare behöver demonteras, lämna monteringsstolpen i dörrkarmen för dörrlåser eller liknande på plats för att säkerställa att dörrarna förblir stängda under transport.</li> </ul>		


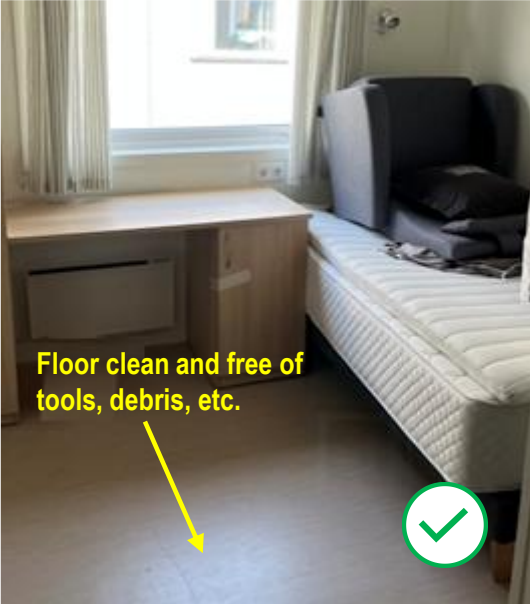



<p>5</p>	<p><b>Ta bort och kassera isoleringen mellan modulerna.</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Om expanderande skum har använts, skär bort och kassera enligt relevanta bestämmelser.</li></ul> <p>+ Kan vara farligt för miljön.</p>				
----------	--	--	--	--	--






<p><b>6 Förbered sovrummen</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lyft madrassen och ställ stolar i sängramen (gäller i rum med fast sängram).</li> <li>• Stäng alla dörrar, skåpsluckor och lådor, samt badrumsskåpet. Tejpa dem alla.</li> <li>• Tomma soptunnor.</li> <li>• Öppna gardiner.</li> <li>• Dra ner persiennerna helt till öppet läge.</li> <li>• Markera modulnumret tydligt i i fönstret.</li> <li>• Om det finns en TV, placera den under madrassen om möjligt, med ett meddelande/varning ovanpå.</li> <li>• Packa mikroågsugnar med mera väl för transport.</li> <li>• Stapla alla bord, stolar och annan möbler och säkra dem för transport.</li> </ul>	<p>The collage consists of four photographs. The top-left photo shows a room with a desk and a window. A yellow arrow points to the window with the text 'Module number' and a white box covers the number. A green checkmark is in the bottom right. The top-right photo shows a mattress being lifted from a bed frame. A green checkmark is in the bottom right. The bottom-left photo shows a long room with rows of tables and chairs. A red 'X' is in the bottom right. The bottom-right photo shows stacked chairs and a TV secured with orange and blue straps. A green checkmark is in the bottom left.</p>
---	--



<p>7 <b>Rengör modulen efter packning.</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Se till att alla ytor är rena och fria från damm och skräp.</li><li>• Ta bort alla verktyg eller liknande föremål så att interiören är ren och snyggt.</li></ul>		
		




<p>8 <b>Säkra speglar.</b> Se till att alla speglar är säkrade för transport.</p>		
<p>9 <b>Förvara brandsläckare på ett säkert sätt.</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Ta bort brandsläckare från väggfästen.</li><li>• Säkra dem så att de inte kan falla eller röra sig under transporten.</li></ul>		





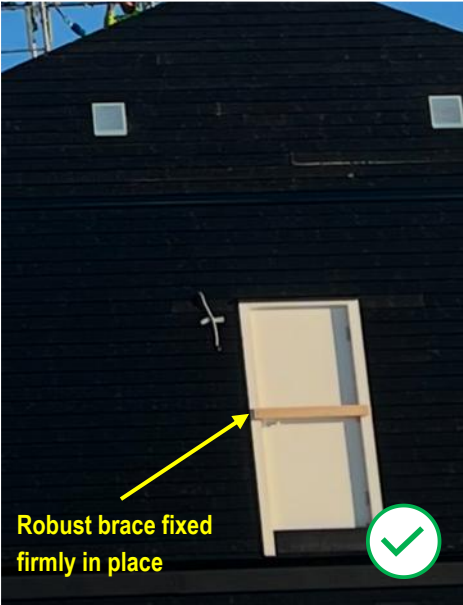
<p>10</p>	<p> Säkra inventarier korrekt. Risk för allvarliga skador och skador på utrustning.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Säkra maskiner för att förhindra rörelse under transport.</li> <li>• Fäst remmarna säkert i väggen.</li> <li>• För industriella köksenheter krävs detaljerad planering tillsammans med leverantören av industriutrustning. Detta är avgörande för att säkerställa säker transport av tung och dyr utrustning.</li> </ul> <p>\$\$\$ All sådan utrustning <b>MÅSTE</b> skyddas från rörelse och skador under transport.</p>		
<p>11</p>	<p><b>Säkra material och inredning.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fäll ihop köksborden. Stapla stolar</li> <li>• Tejpa skåpdörrar och lådor för att hålla dem stängda.</li> <li>• Tomma kökslådor och skåp. Packa allt ordentligt och märk "Köksutrustning ömtålig".</li> </ul>		




12	<p>Öppna eventuella väggventiler inifrån modulen. Detta minskar bildandet av kondens inne i byggnaden.</p>				
----	--	--	---	--	--





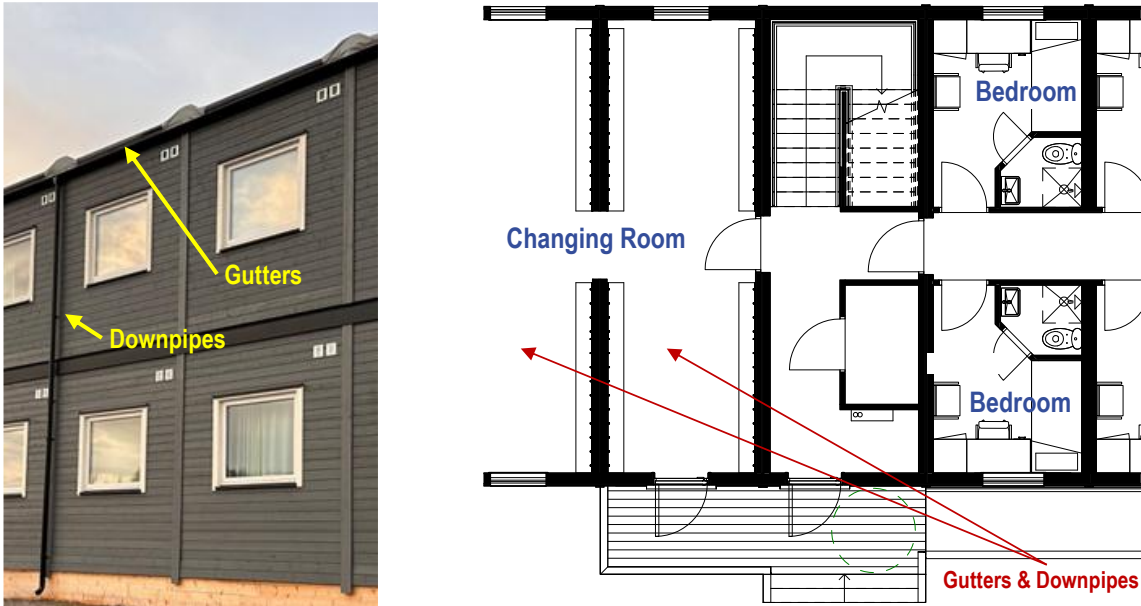
## 4.3.3. Externa arbeten

Nr:	Uppgift	Illustration	Tid
1	<p><b>Demontera utvändiga brandtrappor.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Om byggnaden ska transporteras direkt till ett nytt projekt, kom överens med projektledaren på destinationen om vilka delar av trappan som ska packas, återvinnas och transporteras tillsammans med modulerna.</li> <li>Säkra brandutgångsdörrar utvändigt med ett trästag för att säkerställa att dörrar inte kan öppnas från insidan efter att trappor har tagits bort.</li> <li>Demontera trappor och plattformar av metall och packa in dem i tvättrumsmodulen eller enligt instruktioner från Algeco projektledare.</li> </ul> <p> Du <b>MÅSTE</b> använda fallskydd när du arbetar på hög höjd.</p>	 	



Nr:	Uppgift	Illustration	Tid
2	<p><b>Demontera trapporna vid huvudentrén.</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>Om byggnaden ska transporteras direkt till ett nytt projekt, kom överens med projektledaren om vilka delar av huvudtrappan och taket som ska packas, återvinnas och transporteras tillsammans med modulerna.</li></ul> <p><b>+</b> Detta bör vara den sista åtgärden för att säkerställa att säker åtkomst till byggnaden förblir på plats tills modulerna kranas ut.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Demontera trappor och plattformar av metall och packa in dem i tvättrumsmodulen.</li><li>Om trappan inte är packad inuti modulen utan transporteras separat, markera vilken trappa som tillhör vilken rigg med en permanent markör.</li></ul>	 <p>Recover Steps &amp; Platforms</p>	



Nr:	Uppgift	Illustration	Tid
3	<p><b>Demontera hängrännor och stuprör.</b></p> <p> Du <b>MÅSTE</b> använda fallskydd när du arbetar på hög höjd.</p> <p>Förvara alla komponenter i omklädningsrumsmodulerna enligt förvaringsplanen.</p> <p> Ta endast bort rännkrokarna om L-Looping kommer användas under transport.</p>	 <p>The illustration consists of two parts. On the left is a photograph of a dark grey building facade with white window frames. Yellow arrows point to the roofline, labeled 'Gutters', and to a vertical pipe on the wall, labeled 'Downpipes'. On the right is a floor plan of a building section. It shows a 'Changing Room' and two 'Bedroom's. Red arrows point from the floor plan to the exterior view, indicating the location of the gutters and downpipes. The label 'Gutters &amp; Downpipes' is written in red at the bottom right of the floor plan.</p>	

Nr:	Uppgift	Illustration	Tid
4	<p><b>Installera vid behov tillfälliga trappsteg för säker åtkomst till byggnaden.</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Använd pallar och installera säkra ledstänger.</li></ul> <p><b>+</b> När enheten är högre än 30 cm är steg obligatoriska.</p>		




Nr:	Uppgift	Illustration	Tid
5	<p><b>Demontera externa anslutningar mellan moduler.</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Ta bort vertikala brädor mellan modulerna.</li><li>• Ta bort horisontella fogskydd mellan 1:a och 2:a våningen.</li><li>• Om det är relevant, ta bort den nedersta beklädnadsbrädan från modulerna på 1:a våningen.</li></ul>	<p>The illustration consists of two side-by-side photographs of a building's exterior wall. The left photograph shows a section of the wall with dark grey horizontal siding and a window. Yellow arrows point to 'Horizontal covers' at the top, 'Vertical boards' in the middle, and 'Cladding removed' at the bottom. The right photograph shows a similar section but with the horizontal joint covers and vertical boards removed, revealing the underlying structure. A yellow arrow points to the remaining horizontal joint covers, and another points to the removed vertical boards. A green checkmark in a circle is in the bottom right corner of the right photograph.</p>	



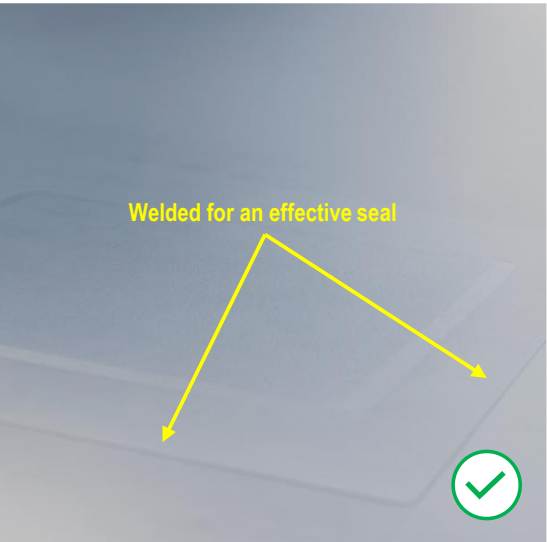



Nr:	Uppgift	Illustration	Tid
6	<p><b>Vid behov, installera ett byggnadsställningstorn och taksäkerhetsfästen för säker åtkomst till taket.</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Bestäm den optimala platsen för ställningstornet.</li></ul> <p><b>+</b> Endast fullt kvalificerade personer måste bygga och installera byggnadsställningar.</p> <p><b>+</b> Använd inte byggnadsställning om skylten "Godkänd" inte är tydligt synlig.</p> <p><b>+</b> En godkänd måste vara synligt på byggnadsställningstornet innan användning.</p>	 	




Nr:	Uppgift	Illustration	Tid
7	<p><b>Skärning av takmembran överlappar mellan moduler.</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Försök att skära på ena sidan av fogen, håll kniven horisontellt så att protanduksremsan kan återanvändas vid återmontering av moduler.</li><li>• Undvik att skära igenom och skada takmembranet.</li><li>• Om byggnaden har flyttats många gånger eller är gammal kan det vara nödvändigt att byta ut hela överlappningen när byggnaden mobiliseras igen.</li></ul>		




Nr:	Uppgift	Illustration	Tid
8	<p><b>Se till att alla takgenomföringar är ordentligt tätade.</b></p> <p> Använd fallskydd.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Om byggnaden har avloppsventilationsrör eller andra genomföringar genom yttertak bör röret i det här fallet demonteras och läggas in i aktuell modul, och hålet tillfälligt tätas.</li> <li>Skaffa en lämplig bit takskydd och svetsa fast den över hålet/hålen i taket.</li> <li>Alternativt, vid lämpliga väderförhållanden, tejpa med <a href="#">T-Flex</a>.</li> </ul> <p>✓ Alla genomföringar i modulerna på 1:a våningen för vatten-, avlopps- och elkablar måste tätas tillfälligt. Denna operation måste utföras eftersom modulerna på 2:a våningen tas bort.</p> <p>\$\$\$ Effektiv tätning är SUPERVIKTIGT. Vatteninträning orsakar stora skador och kostnader.</p>	  <p>Welded for an effective seal</p> 	



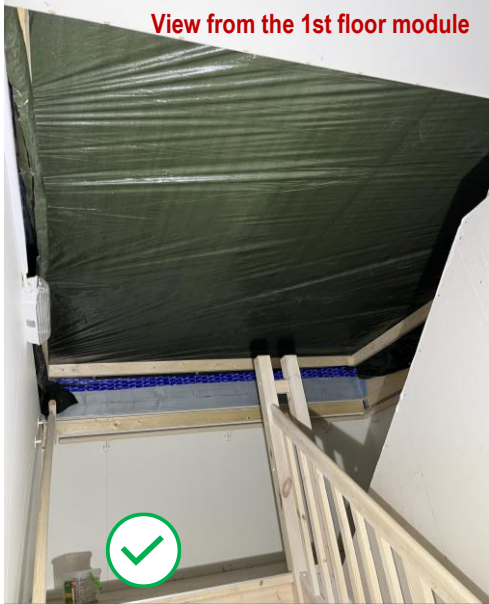
Nr:	Uppgift	Illustration	Tid
9	<p>Om tillämpligt, när det finns ett takmonterat ventilationsaggregat på insidan av en modul, finns det också en extern enhet. Ta bort den externa enheten.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Täta hål i yttertak med plywood och svetsat takmembran. Placera och säkra den externa enheten i tvättstugan.</li><li>• Säkra huven före transport.</li></ul>		



## 4.3.4. Invändiga trapphus

Nr:	Uppgift	Illustration	Tid
1	<p><b>Demontera trappor och ledstänger mellan trappavsatsen och modulen på 2:a våningen.</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Förvara alla komponenter.</li><li>• Förvara skruvar och andra smådelar så att de inte kan tappas bort.</li><li>• För att möjliggöra säker åtkomst till 2:a våningen så länge som möjligt, ta endast bort trappor och ledstänger när alla andra operationer på 2:a våningen är klara.</li></ul> <p><b>+</b> Om det behövs, installera en tillfällig stege på ett säkert sätt enligt relevanta säkerhetsinstruktioner.</p>		





Nr:	Uppgift	Illustration	Tid
2	<p><b>Säkra de två trapphusmodulerna mot vatteninträning.</b></p> <p><b>Modul på 2:a våningen.</b></p> <p><b>Täta och förstärk trapphusöppningen i golvet i modulen på 2:a våningen.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Förstärk öppningen i golvet med regler på 600 mm centrum (använd till exempel 45 x 95 mm regler).</li> <li>• Arbeta från trappavsatsen, täta undersidan av reglarna med en presenning och säkra på plats med hjälp av ribbor.</li> <li>• Överväg att installera reglaa och plywood som för taket på bottenvåningen, beskrivet i punkt 3 nedan.</li> </ul> <p><b>Projektledaren bestämmer rätt metod.</b></p> <p>✓ Plastfilm måste vara transparent, väderbeständig, PE:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ UV-beständig,</li> <li>◦ Vikt = &gt;103 g/m<sup>2</sup>,</li> <li>◦ Tjocklek = 0,20 mm</li> </ul>	<p style="color: red; text-align: center;">View from the 1st floor module</p> 	




Nr:	Uppgift	Illustration	Tid
3	<p><b>Modul på 1:a våningen</b>  <b>Täta och förstärk taket.</b>  <b>Arbeta från trappavsatsen, förbered dig för att täta taket på 1: a våningen:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Förstärk 1:a våningens modultaköppning med reglar i 600 mm centrum. (använd t.ex. 45x95mm reglar). Installera reglarna så att plywoodskivan är i en vinkel så att vattnet kan rinna av.</li> </ul> <p>När modulen på 2:a våningen har tagits bort:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Montera 12 mm plywood eller motsvarande plåt på toppen av reglarna.</li> <li>• Täck hela taket på modulen på 1:a våningen med en presenning som hänger ner längs sidoväggarna med minst 100 mm.</li> <li>• Täta skarvarna med värme eller lim för att skapa en vattentät barriär.</li> <li>• Fäst presenning på toppen av ytterväggarna med hjälp av läkt.</li> <li>✓ Använd en kraftig presenning (t.ex.: &gt;600 g/m<sup>2</sup>).</li> <li>• Om reglar inte kan användas, fäst presenningen med elastiska snören.</li> </ul>		


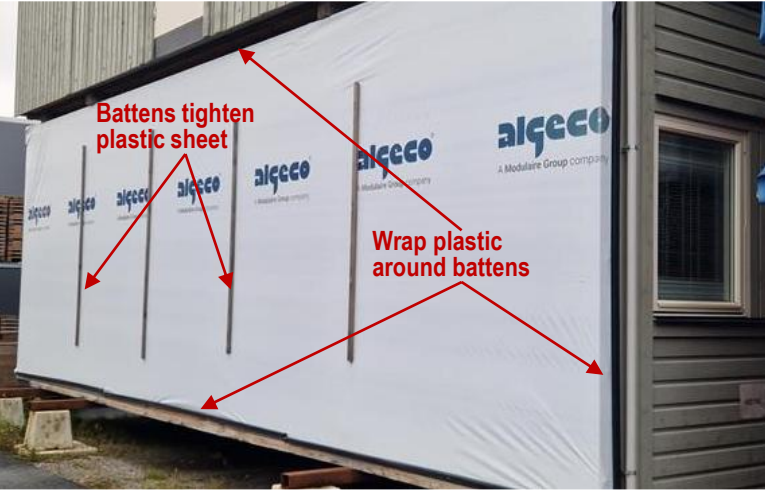
## 4.3.5. Förstärkning, tätning av öppna moduler

Nr:	Uppgift	Illustration	Tid
1	<p><b>Moduler MÅSTE alltid vara helt förseglade innan transport och förvaring.</b></p> <p> Skydda öppna moduler från väder och vatteninträning.</p> <p>Packa moduler för att undvika vatteninträning under transport eller förvaring. Det finns två metoder:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Plastfolie, eller</li><li>• Plastfolie OCH Looping.</li></ul> <p>Projektledaren bestämmer rätt metod.</p>		



Nr:	Uppgift	Illustration	Tid
2	<p><b>Fullt öppna moduler MÅSTE vara strukturellt förstärkta.</b></p> <p>Stärk strukturen på öppna moduler med t.ex. 45x95 mm reglar.</p>	 <p>Structural support of open module</p>	

Nr:	Uppgift	Illustration	Tid
	<p><b>Metod 1: Plastfolie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Stärk strukturen hos öppna moduler med t.ex. 45x95 mm reglar.</li> <li>Efter att ha avslutat varje modul, spänn plasten över öppningen och fäst med lattar/battens.</li> </ul> <p>✓ Idealiskt bör plasten installeras utifrån efter att modulerna lyfts till marken.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Sträck plasten över öppningen och fäst den.</li> <li>Se till att modulerna är så vattentäta som möjligt.</li> </ul> <p>⚠ Plasten måste vara tät för att undvika vibrationer och skador under transport.</p> <p>✓ Plastfolie måste vara transparent, väderbeständig, PE:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>UV-beständig,</li> <li>Vikt = &gt;103 g/m<sup>2</sup>,</li> <li>Tjocklek = 0,20 mm.</li> </ul>	 <p>Structural support of open module</p> <p>Battens tighten plastic sheet</p> <p>Wrap plastic around battens</p>	


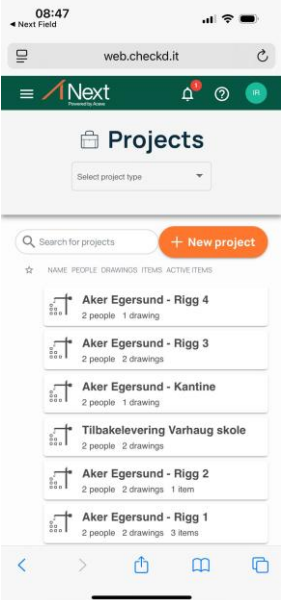
Nr:	Uppgift	Illustration	Tid
	<p> Skydda öppna moduler mot väder och vatteninträning.</p> <p>Packa moduler för att undvika vatteninträning under transport eller förvaring. Det finns två metoder:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Plastfolie, eller</li> <li>• Plastfolie OCH Loping.</li> </ul> <p><b>Projektledaren bestämmer lämplig metod.</b></p> <p><b>Metod 1: Plastfolie</b>Används vanligtvis för:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Transport av moduler korta sträckor under optimala väderförhållanden, eller</li> <li>• Långtidsförvaring där moduler kommer att monteras som en komplett byggnad.</li> </ul> <p> Plastfolie måste vara transparent, väderbeständig, PE:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ UV-beständig,</li> <li>◦ Vikt = &gt;103 g/m<sup>2</sup>,</li> <li>◦ Tjocklek = 0,20 mm.</li> </ul>	 <p>Roof membrane over plastic sheeting</p> <p>External seal &amp; battens</p> <p>Roof membrane &amp; batten over plastic sheeting</p>  <p>Battens tighten plastic sheet</p> <p>Wrap plastic around battens</p>	



Nr:	Uppgift	Illustration	Tid
	<p><b>Metod 2: Looping är bäst för vinter-/skepps-/långdistanstransport när moduler skickas direkt till nästa projekt.</b></p> <p>\$\$\$ Om du hyr Looping måste de returneras så snart som möjligt.</p> <p>Krana modulerna ner till marken för att installera Loopingen.</p> <p>Det finns olika typer av looping-omslag som:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Täta bara korridoröppningar eller ena sidan av en modul.</li><li>• Tätar hela modulen.</li></ul>		



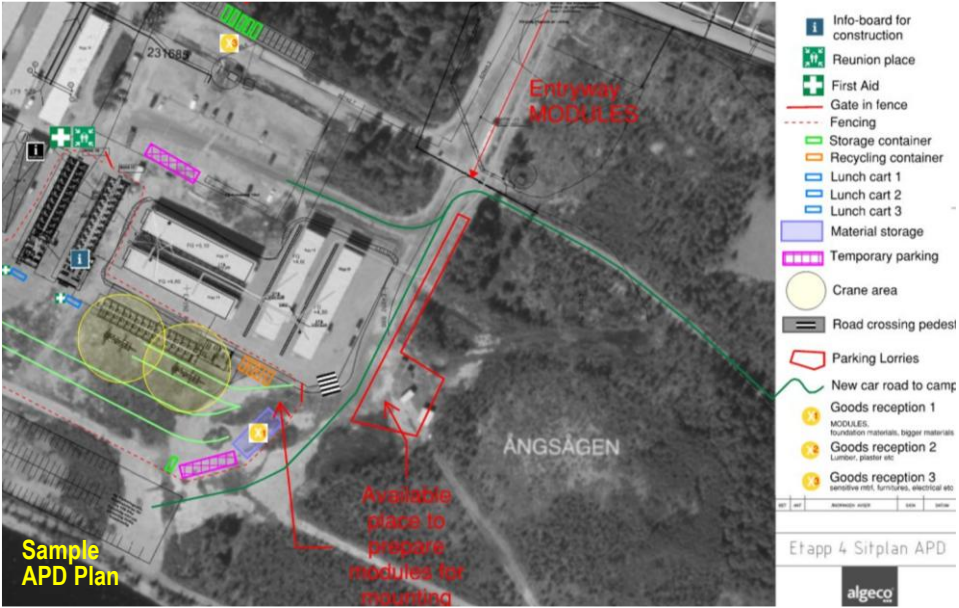


## 4.3.6. Slutbesiktning och checklista: Snickare



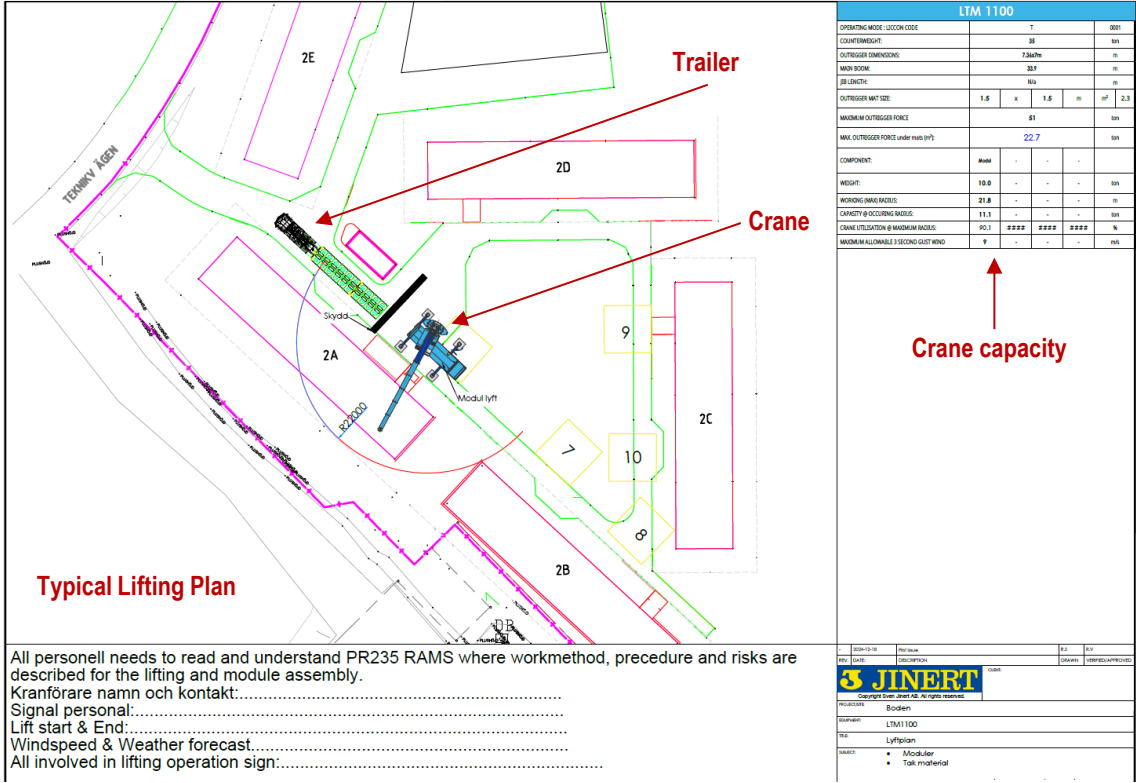
Nr:	Uppgift	Illustration	Tid
1	<p><b>Slutför checklista</b></p> <p> Dubbelkolla att allt arbete har utförts enligt instruktionerna i Next Field-appen.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Kontrollera med projektledaren att alla uppgifter har slutförts.</li></ul>	 <p>The screenshot shows the 'Projects' screen of the Next Field app. At the top, there's a search bar and a '+ New project' button. Below that, a list of projects is displayed, each with a small icon, a title, and a summary of resources (people and drawings). The projects listed are:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Aker Egersund - Rigg 4 (2 people, 1 drawing)</li><li>Aker Egersund - Rigg 3 (2 people, 2 drawings)</li><li>Aker Egersund - Kantine (2 people, 1 drawing)</li><li>Tilbakelevering Varhaug skole (2 people, 2 drawings)</li><li>Aker Egersund - Rigg 2 (2 people, 2 drawings, 1 item)</li><li>Aker Egersund - Rigg 1 (2 people, 2 drawings, 3 items)</li></ul>	

## 5. Lyft och transport



## 5.1. Plan

Nr:	Uppgift	Illustration	Tid
1	<p><b>Planera noggrann kranparkering och fordonsåtkomst enligt APD-planen.</b></p> <p>Denna procedur behöver gås igenom under platsbesök av kran/frakt företag tillsammans med projektledare.</p> <p> En ordentlig APD-plan är avgörande eftersom lyft och transport har stora säkerhetskonsekvenser.</p> <p> Kranens placering måste planeras med hänsyn till underjordisk infrastruktur (rör, kablar, fundament etc.).</p> <p>Valet av kranplats och åtkomst för fordon har stor inverkan på effektiv demobilisering.</p>		



Nr:	Uppgift	Illustration	Tid																																																												
2	<p><b>Utfärda och förstå lyftplanen.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Placera modulerna enligt planen, med rätt avstånd mellan varje.</li> <li>Projektledaren förtydligar:                     <ul style="list-style-type: none"> <li>Lyftplan,</li> <li>Logistik- och <a href="#">APD</a> Plan,</li> <li>Monteringsordning,</li> <li>Kommunikationsmetod (teckenspråk, telefon eller annat),</li> <li>Arbetsmetoder för säkra och effektiva lyft.</li> </ul> </li> </ul> <p> All personal måste delta i arbetsberedningen och måste läsa och förstå arbetsmetoderna, procedurerna och riskerna för lyft och för demontering av moduler. Alla medlemmar i lyftteamet måste formellt bekräfta att de har läst och att de förstår planen och alla procedurer.</p> <p> Se till att kranens lyftkapacitet är tillräcklig. Kranens kapacitet varierar. Se Kranräknaren: <a href="https://nordiccrane.com/se/krankalkylator">https://nordiccrane.com/se/krankalkylator</a>.</p>	<p><b>Typical Lifting Plan</b></p>  <p>All personell needs to read and understand PR235 RAMS where workmethod, procedure and risks are described for the lifting and module assembly.          Kranförare namn och kontakt:.....          Signal personal:.....          Lift start &amp; End:.....          Windspeed &amp; Weather forecast:.....          All involved in lifting operation sign:.....</p> <table border="1" data-bbox="1563 363 1865 614"> <thead> <tr> <th colspan="4">LTM 1100</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>OPERATING MODE: LCCOM CODE</td> <td>T</td> <td></td> <td>0001</td> </tr> <tr> <td>COUNTERWEIGHT</td> <td>36</td> <td></td> <td>ton</td> </tr> <tr> <td>OUTRIGGER DIMENSIONS</td> <td>7.3x4m</td> <td></td> <td>m</td> </tr> <tr> <td>MIN. STORM</td> <td>30.0</td> <td></td> <td>m</td> </tr> <tr> <td>JIB LENGTH</td> <td>10.0</td> <td></td> <td>m</td> </tr> <tr> <td>OUTRIGGER WPT SIZE</td> <td>1.8 x 1.8</td> <td>m</td> <td>1.2</td> </tr> <tr> <td>MAXIMUM OUTRIGGER FORCE</td> <td>61</td> <td></td> <td>ton</td> </tr> <tr> <td>MAX. OUTRIGGER FORCE under load (t/s)</td> <td>22.7</td> <td></td> <td>ton</td> </tr> <tr> <td>COMPONENT</td> <td>Ball</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>WEIGHT</td> <td>10.0</td> <td></td> <td>ton</td> </tr> <tr> <td>WORKING RANGE (M/S)</td> <td>21.8</td> <td></td> <td>m</td> </tr> <tr> <td>CAPACITY @ OCCURRING MODELS</td> <td>11.1</td> <td></td> <td>ton</td> </tr> <tr> <td>CRANE UTILIZATION @ MAXIMUM MODELS</td> <td>95.1</td> <td>###</td> <td>%</td> </tr> <tr> <td>MAXIMUM ALLOWABLE 3 SECOND GUST WIND</td> <td>9</td> <td></td> <td>m/s</td> </tr> </tbody> </table> <p><b>Crane capacity</b></p> <p><b>JINERT</b></p> <p>Copyright Crane Asset A.S. All rights reserved.</p> <p>PROJECION: Boden</p> <p>PROGRAM: LTM1100</p> <p>FILE: Lyftplan</p> <p>MARK:             <ul style="list-style-type: none"> <li>• Moduler</li> <li>• Tak material</li> </ul> </p>	LTM 1100				OPERATING MODE: LCCOM CODE	T		0001	COUNTERWEIGHT	36		ton	OUTRIGGER DIMENSIONS	7.3x4m		m	MIN. STORM	30.0		m	JIB LENGTH	10.0		m	OUTRIGGER WPT SIZE	1.8 x 1.8	m	1.2	MAXIMUM OUTRIGGER FORCE	61		ton	MAX. OUTRIGGER FORCE under load (t/s)	22.7		ton	COMPONENT	Ball			WEIGHT	10.0		ton	WORKING RANGE (M/S)	21.8		m	CAPACITY @ OCCURRING MODELS	11.1		ton	CRANE UTILIZATION @ MAXIMUM MODELS	95.1	###	%	MAXIMUM ALLOWABLE 3 SECOND GUST WIND	9		m/s	
LTM 1100																																																															
OPERATING MODE: LCCOM CODE	T		0001																																																												
COUNTERWEIGHT	36		ton																																																												
OUTRIGGER DIMENSIONS	7.3x4m		m																																																												
MIN. STORM	30.0		m																																																												
JIB LENGTH	10.0		m																																																												
OUTRIGGER WPT SIZE	1.8 x 1.8	m	1.2																																																												
MAXIMUM OUTRIGGER FORCE	61		ton																																																												
MAX. OUTRIGGER FORCE under load (t/s)	22.7		ton																																																												
COMPONENT	Ball																																																														
WEIGHT	10.0		ton																																																												
WORKING RANGE (M/S)	21.8		m																																																												
CAPACITY @ OCCURRING MODELS	11.1		ton																																																												
CRANE UTILIZATION @ MAXIMUM MODELS	95.1	###	%																																																												
MAXIMUM ALLOWABLE 3 SECOND GUST WIND	9		m/s																																																												



Nr:	Uppgift	Illustration	Tid
3	<p><b>Markera lyftzonen tydligt med skyltar eller avspärningar.</b> Endast lyftteamet får vistas i lyftzonen.</p> <p> Du <b>MÅSTE</b> följa dessa säkerhetsregler:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ Kontrollera lyftband innan du lyfter.</li> <li>◦ Maximal försiktighet under denna aktivitet.</li> <li>◦ Akustisk varning före varje lyft (vid behov)</li> <li>◦ Håll ett säkert avstånd från både modul och kran. Använd styrlina vid behov.</li> <li>• Samla ihop alla lyftband för återanvändning. Kassera skadade.</li> </ul>		






## 5.2. Separering av moduler

Nr:	Uppgift	Illustration	Tid
1	<p><b>Om du demobiliserar med hjälp av lyftöglor, säkerställ lämplig säkerhet.</b> Anslut kedjor till lyftöglor med hjälp av ett lyft eller annan säker metod som en sele.</p> <p> Se Avsnitt <a href="#">3.3 Arbeta på hög höjd</a> för information om hur du säkert kommer åt taket på våning 1 och 2.</p> <p> Gå INTE upp på modulens tak.</p>		



Nr:	Uppgift	Illustration	Tid
2	<p><b>Demobilisering med hjälp av lyftband</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Använd ett certifierat L-format verktyg för att separera moduler på 2:a våningen.</li> <li>Använd samma verktyg på 1:a våningen.</li> <li>Sätt i lyftbanden under modulen och anslut dem till krankedjorna om de inte redan är anslutna.</li> <li>Se till att kranen använder en lyftram för att stabilisera lyften. Sprid ut remmarna så att de fästs <b>horisontellt över</b> modulens undersida och <b>vertikalt upp</b> på modulens sidor. <b>INTE i vinklar.</b></li> </ul> <p>✓ Säkerställ att lyftbanden inte orsakar skador på fasaden.</p> <p>⚙ Om det L-formade verktyget inte är tillgängligt, kontakta projektledaren.</p>		

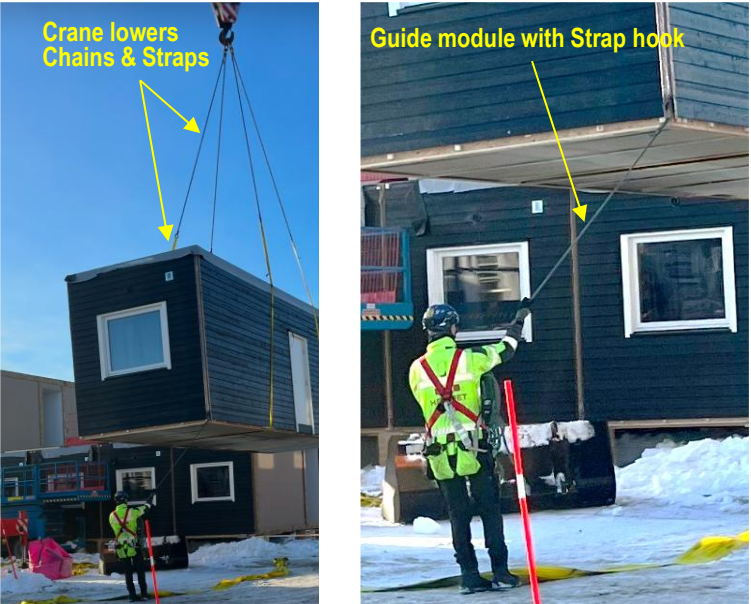


Nr:	Uppgift	Illustration	Tid
3	<p><b>Förbered dig för att lyfta modulen på ett säkert sätt.</b></p> <p>Kranen kommer att sänka kedjor och lyftband.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Anslut lyftband från sidorna av modulerna med hjälp av saxliftar för åtkomst.</li></ul> <p> Utför INTE denna uppgift från modultaket. Använd en krok för att ta tag i lyftband under modulen.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Placera lyftband under modulens ändar. Justera deras positioner noggrant under uppsikt.</li></ul> <p> Undvik skador på modulen.</p>		




Nr:	Uppgift	Illustration	Tid
4	<p><b>Täta takgenomföringar på 1:a våningen efter borttagning av modulerna på 2:a våningen.</b></p> <p> Använd fallskydd. Se Avsnitt <a href="#">3.3 Arbete på hög höjd</a></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Skaffa en lämplig bit takskydd och svetsa fast den över hålet/hålen i taket.</li> <li>• Alternativt, vid lämpliga väderförhållanden, tejpa med T-Flex.</li> <li>• Kontrollera med projektledaren om du är osäker.</li> </ul> <p><b>\$\$\$</b> Effektiv tätning är SUPERVIKTIGT. Vatteninträngning orsakar stora skador och kostnader.</p>	 	



Nr:	Uppgift	Illustration	Tid
5	<p><b>Endast för moduler på 1:a våningen:</b> <b>Klättra inte upp på modultaket för att ansluta lyftband.</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Lyftbanden måste vara tillräckligt långa för att kunna kopplas till kranen utan att någon behöver klättra upp på modultaket.</li><li>• Kranen måste sänka kedjorna till modulen, där lyftbanden är anslutna.</li></ul>	 <p>The illustration consists of two side-by-side photographs. The left photograph shows a dark blue modular unit being lowered by a crane. Yellow arrows point to the chains and straps attached to the top of the module. The right photograph shows a worker in a high-visibility vest and safety harness standing on the ground, using a red and white striped pole to guide the module as it is lowered. A yellow arrow points to the strap hook being used to guide the module.</p>	



Nr:	Uppgift	Illustration	Tid
6	<p>Om tillämpligt, när det finns ett takmonterat ventilationsaggregat på insidan av en modul, finns det också en extern enhet. Ta bort den externa enheten.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Täta hål i yttertak med plywood och svetsat takmembran. Placera och säkra den externa enheten i tvättstugan.</li><li>• Säkra huven före transport.</li></ul>		



Nr:	Uppgift	Illustration	Tid
7	<p><b>Identifiera moduler tydligt.</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Projektledaren kommer att ge råd om lämplig modulmärkning.</li><li>• Se till att modulnummer har tillämpats, som i Avsnitt <a href="#">4.3.1, Förberedelse för demobilisering.</a></li><li>• Se till att modulens identifikationsnummer visas tydligt i fönstret.</li></ul> <p>Om Loopingöverdrag används måste modulnummer vara tydligt märkta på utsidan av överdraget. Skriv individnummer på en tejp och klistra fast på kortsidan. Se loopingmanual.</p>		



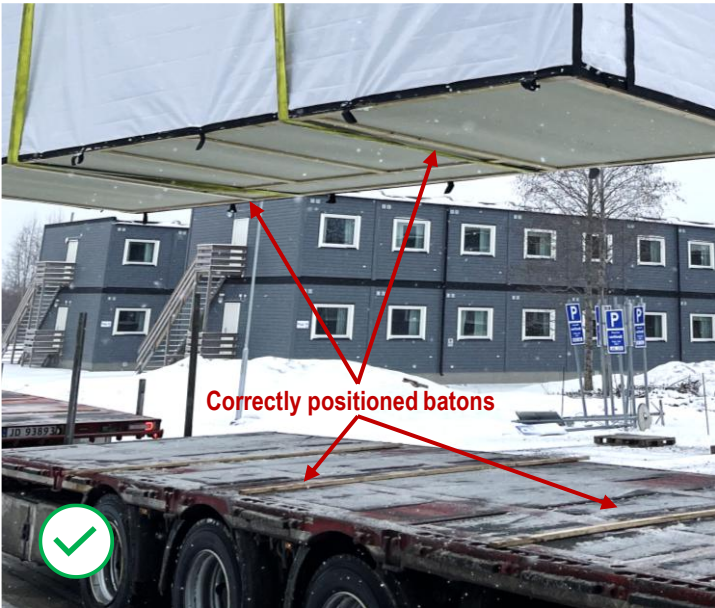

## 5.3. Lyft och lasta

Nr:	Uppgift	Illustration	Tid
1	<p><b>Framkomlighet för mätplatser för tunga fordon.</b></p> <p> Projektledaren kommer att ge råd.</p> <p> 4,5 meter hög och 3,1 meter bred är accepterade maxvärden i vissa länder. Men du måste kontrollera med projektledaren.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kontrollera om det finns hängande vegetation, vajrar, portaler eller skyltar.</li> <li>• Kontrollera om det finns snäva cirklar; Lastbilar måste kunna navigera i kurvor.</li> </ul> <p> Det är lastbilschaufförens ansvar att följa lokala lastbestämmelser.</p>	 <p>The illustration shows a blue truck with a white tarp covering the load. Yellow arrows indicate the maximum height of the load is 4.5 meters and the maximum width is 3.1 meters.</p>	



Nr:	Uppgift	Illustration	Tid
2	<p><b>Lyft moduler utan lyftöglor.</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Använd tillräckligt långa lyftband.</li><li>• Använd en lyftram för att undvika en för skarp vinkel på remmarna.</li></ul> <p>✓ Säkerställ att lyftbanden inte orsakar skador på fasaden.</p>		




Nr:	Uppgift	Illustration	Tid
3	<p><b>Lyft upp moduler på lastbilar.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Använd läkt/brädor (t.ex. 22x45mm) som distanser på lastbilen. Placera läkt på lastbil och placera dessa så en liten luftspalt bildas för att kunna dra ut kranstropparna.</li> <li>Dubbelkolla att höjden inte överstiger det totala avståndet som överenskommit med projektledaren.</li> </ul> <p> 4,5 meter hög och 3,1 meter bred är accepterade maxvärden i vissa länder. Du måste kontrollera med projektledaren.</p> <p> Det maximalt tillåtna modulöverhänget baktill på lastbilen är 2 meter. Du måste kontrollera med projektledaren.</p>	 <p>Correctly positioned batons</p>	
4	<p><b>Slutlig kontroll av löst material.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Kontrollera och ta bort alla lösa föremål.</li> </ul> <p> På vintern ska du kontrollera och ta bort snö och is.</p>		





Nr:	Uppgift	Illustration	Tid
5	<p><b>Fastställ vilka artiklar som ska transporteras med moduler till nästa plats.</b></p> <p>Vanligtvis kan dessa inkludera:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Prefabricerade utvändiga trappor.</li><li>• Återanvändbara fundamentkomponenter.</li><li>• Eventuella överdimensionerade komponenter som inte lagras i moduler för återanvändning på nästa plats.</li></ul> <p> Kontrollera med projektledaren slutdestinationen för sådant material.</p>		

## 6. Rökning av plats

## 6.1. Returnera, återanvänd eller kassera

Nr:	Uppgift	Illustration	Tid
1	<p><b>Kassera allt avfallsmaterial enligt överenskommelse med projektledaren.</b></p> <p>Se Avsnitt <a href="#">3.5 Avfallshantering</a> för detaljer om hur avfallsmaterial ska kasseras.</p> <p>Observera att avfallet ska sorteras och läggas i de aktuella kärlen.</p>	 <p>Sorted waste placed in dedicated containers</p>	




<p>2</p>	<p><b>Demontera fundament.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rådgör med projektledaren för att komma överens om hur du bäst ska hantera kvarvarande material.</li> <li>• Fundamentplattor av trä kan returneras till närmaste Algeco Service Center för återanvändning.</li> <li>• Vanliga träfundament kan återanvändas eller kasseras efter överenskommelse med projektledaren.</li> <li>• Packa återanvändbara material noggrant för att tåla väderförhållanden utan skador.</li> <li>• Material packas separat och ska vara lätt att identifiera.</li> <li>• Rensa området med byggavfall.</li> </ul>	 <p>Standard wooden foundation pads</p>	 <p>Standard wooden foundation</p>	
<p>3</p>	<p>För planering och process för frakt, se Avsnitt <a href="#">6.3 Plan för gemensam materialhantering.</a></p>			



## 6.2. Slutlig städning av platsen

Nr:	Uppgift	Illustration	Tid
1	<p><b>Kontrollera villkoren i kontraktet.</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>•  Projektledaren kommer att definiera ansvarsområdena här.</li><li>• Kontraktet kommer att definiera platsens skick efter avetablering av byggnaden.</li><li>• Kontraktet kommer också att definiera specifika frågor såsom avveckling av infrastruktur. Detta inkluderar el, vatten, avlopp, kommunikation, etc.</li><li>• <b>Projektledaren och kunden godkänner godkännandet skriftligen via e-post.</b></li></ul>		



Nr:	Uppgift	Illustration	Tid
2	<p><b>Gör en sista kontroll av hela projektplatsen.</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Håll alla områden fria från löst material.</li><li>• Se till att avfallsmaterial har placerats i lämpliga behållare.</li><li>• Kontrollera att material för återanvändning har lagrats och säkrats i enlighet med Avsnitt <a href="#">6.3 Plan för gemensam materialhantering.</a></li></ul>		



### 6.3. Plan för gemensam materialhantering

Tabell 1 listar de punkter som behöver särskild uppmärksamhet. Detta är av kostnads-, effektivitets- och kvalitetsskäl för vår avetableringsprocedur.

Tabell 1. Plan för gemensam materialhantering

Sak	Krav på destination/lagring	Kommentarer
Huvudentré Tak	Skicka med rigg	Säkrad på separat(a) lastbil(ar)
Utvändiga trappor, plattformar och ledstänger.	Skicka med rigg	Säkrad på separat(a) lastbil(ar)
Skrappgaller	Skicka med rigg	Säkrad på separat(a) lastbil(ar)
Fundament: Balkar/ramar/plattor/mellanlägg	Skicka med rigg (om tillämpligt) Kontrollera med projektledaren.	Säkrad på separat(a) lastbil(ar)
Grundinklädnad (om tillämpligt)	Skicka med rigg	Säkrad på separat(a) lastbil(ar)
Modulöverdrag (horisontellt mellan 1:a och 2:a våningen)	Skicka med rigg	Säkrad på separat(a) lastbil(ar)
Låssystem (normalt 2-3 nycklar per rum och huvudentré)	Skicka med moduler	Säkrad inuti skåpet i rum 101.
Ventilationskanaler	Skicka med moduler	Säkrad inuti moduler
Elkablar (enligt demonteringsanvisningarna)	Skicka med moduler	Säkrad inuti moduler \$\$\$ Viktigt att inte klippa kablar.
Brandkablar (enligt demonteringsanvisningarna))	Skicka med moduler	Säkrad inuti moduler
WiFi-material (enligt demonteringsanvisningarna)	Om tillämpligt, skicka med moduler	Säkrad inuti moduler. Enligt överenskommelse (kundägd eller på annat sätt).
Vattenledningar (med värmekablar)	Skicka med moduler	Säkrad inuti moduler \$\$\$ Viktigt för att säkra mot skador vid transport.
Stuprör/hängrännor/rännanslutningar och rännändar	Skicka med moduler	Säkrad inuti moduler
Utvändiga modulskarvar	Skicka med moduler	Säkrad inuti moduler
Invändiga modulskarvar	Skicka med moduler	Säkrad inuti moduler
Köksredskap (om tillämpligt)	Skicka med moduler	Säkrad inuti moduler
Möbler (i sociala utrymmen och i varje rum)	Skicka med moduler	Säkrad inuti moduler
Dörrstängare (om tillämpligt)	Skicka med moduler Kontrollera med projektledaren.	Säkrad inuti moduler
Mikrovågsugn/kyl och frys (om tillämpligt)	Skicka med moduler	Säkrad inuti moduler \$\$\$ Viktigt för att säkra mot skador vid transport.
Tvättmaskiner och torktumlare	Skicka med moduler	Säkrad inuti moduler \$\$\$ Viktigt att säkra mot skador under transporten.
TV-apparater med fjärrkontroller	Skicka med moduler	Säkrad inuti moduler \$\$\$ Viktigt för att säkra mot skador vid transport.



Sak	Krav på destination/lagring	Kommentarer
Köksbord och köksstolar (om tillämpligt)	Skicka med moduler	Säkrad inuti moduler
Värme-/ventilationspumpar med fjärrkontroller.	Skicka med moduler (om tillämpligt)	Säkrad inuti moduler \$\$\$ Viktigt för att säkra mot skador vid transport.
Skadat material (Meddela nästa projektplats om möjligt). <ul style="list-style-type: none"><li>• Avloppsrör (skickas till återvinning).</li><li>• Tunna "topp" madrasser.</li><li>• Duschdraperier.</li><li>• Persienner.</li></ul>	Skickas normalt INTE med rigg. För andra objekt, kontakta projektledaren.	För mer information om hantering av avfallsmaterial, se avsnitt <a href="#">3.5</a> <a href="#">Avfallshantering</a>



## 7. Bilaga

### Bilaga A, Ordlista

Term	Definition
<b>Addsecure</b>	Leverantör av larmsignalering – <a href="#">länk här</a> .
<b>APD Plan</b>	Visualiserar placeringen av olika element som avfallshantering, lagringsområden, åtkomstvägar, säkerhetsutrustning och första hjälpen.
<b>Arbetsmiljöplan</b>	Ett dokument som beskriver hur arbetsmiljöarbetet ska bedrivas i ett bygg- eller anläggningsprojekt.
<b>DSS-Safety Champions</b>	Säkerhetsprogram från DSS+ – <a href="#">länk här</a> .
<b>ID06</b>	Personalliggare på byggarbetsplatser – <a href="#">länk här</a> .
<b>Lyftplan</b>	Ett detaljerat dokument som beskriver hur ett lyft ska utföras på ett säkert sätt.
<b>Looping</b>	Norskt industriföretag som tillhandahåller modulöverdrag – <a href="#">länk här</a> .
<b>Modul</b>	En enda modul. Flera moduler utgör en "rigg/byggnad".
<b>Next Field</b>	Programvara för dokumentera arbetsuppgifter i byggprojekt - <a href="#">länk här</a> .
<b>Pa-so (trappsteg, etc.)</b>	Svensk tillverkare av ståltrappor – <a href="#">länk här</a> .
<b>PEL slang</b>	En plastslang av polyeten (PE).
<b>PEM-slang</b>	En plastslang som är tillverkad av eller innehåller PE-M-material (Polyethylene Medium-Density).
<b>PL</b>	Projektledare
<b>PVC</b>	En termoplastisk polymer som framställs genom polymerisation av vinylkloridmonomerer. Polyvinylklorid.
<b>Protan</b>	Ett vattentätt PVC-membran av hög kvalitet.
<b>Quentic</b>	Programvara för säkerhet, riskobservationer och efterlevnad på byggarbetsplatsen – <a href="#">länk här</a> .
<b>Rigg</b>	En komplett byggnad bestående av moduler. I detta fall 32 moduler.
<b>T-Flex</b>	En högpresterande, diffusionstät tätningstejp.
<b>T-rör</b>	Ett rör eller en slangkoppling som används för att ansluta tre sektioner av rör eller slangar.



## 8. Ändringar från föregående version

Revision number	Date	Changes	Employee involvement	Done by	Approved by
2	2025-12-15	Mindre ändringar och förtydliganden i allmänhet.	<ul style="list-style-type: none"><li>• <u>Ray Hennig</u></li><li>• <u>Ian Ratcliffe</u></li><li>• <u>Daniel Ritscher</u></li><li>• <u>Ali Javadi</u></li><li>• <u>Hans Christian Holmsen</u></li></ul>	Daniel Ritscher	Ramon Fernandez

